



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Supervisión y acompañamiento en los procesos administrativos y financieros en el CIPI Carmelina H. de López Lira.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen, Municipio de Solidaridad, Quintana Roo

Motivo del encargo o comisión

Supervisión y acompañamiento en los procesos administrativos y financieros en el CIPI Carmelina H. de López Lira.

Fecha de salida

03/13/2025 - 06:00

Fecha de regreso

03/14/2025 - 23:30

Datos de la partida

Viáticos ministrados

1018.26

Viáticos comprobados

1018.26

Viáticos no comprobables

146.61

Importe ejercido por partida de viáticos

871.65

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

871.65

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

871.65

Importe total no erogado

146.61

Reportes

Actividades realizadas

Supervisión y acompañamiento en los procesos administrativos y financieros en el CIPI Carmelina H. de López Lira.

Resultados obtenidos

En el área de ingresos del CIPI Carmelina, se puso al día con fecha 13 de marzo en la integración de los ingresos (facturas, comprobantes de pago y xml) ya que venían con observaciones desde el mes de enero del presente año.

Contribuciones

Les explique al personal administrativo, así como a la Encargada del CIPI Carmelina la importancia de la integración de los ingresos por concepto de cuotas de aportación por los servicios prestados en el Centro, así como también asesore paso a paso del manejo de información para evitar futuros atrasos en el envío de información al área financiera.

Conclusiones

El resultado de la comisión es positiva, ya que se cumplió con el objetivo de encaminar al personal en la integración y manejo de la información financiera, así como también el CIPI Carmelina quedó al corriente en la información enviada al día 14 de marzo del año en curso.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2025-04-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Subdirección General de Atención a la Infancia y Adolescencia y Dirección de Recursos Financieros.

Importe total de la comisión

1018.26

Nombre completo

Patricia María Vázquez Pérez

Cargo

Analista Técnico

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.