



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Entrega Recepcion de los Programas Educativos de la licenciatura en Gobierno y Gestión Pública Playa del Carmen y modalidad no escolarizada**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

enero

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Playa del Carmen

**Motivo del encargo o comisión**

Entrega Recepcion de los Programas Educativos de la licenciatura en Gobierno y Gestión Pública Playa del Carmen y modalidad no escolarizada

**Fecha de salida**

01/27/2025 - 07:00

**Fecha de regreso**

01/28/2025 - 23:59

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1233.02

**Viáticos ministrados**

3105.00

**Viáticos comprobados**

3105.00

**Viáticos no comprobables**

246.98

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3105.00

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3105.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Reunión con autoridades académicas del campus y personal responsable del programa educativo de Gobierno y Gestión Pública.

Revisión conjunta de documentación académica, administrativa y de seguimiento estudiantil correspondiente al programa escolarizado.

Recepción formal de los archivos y recursos inherentes al programa en modalidad no escolarizada, incluyendo planes de trabajo, listados de estudiantes activos, historial de asignaturas y plataformas de seguimiento académico.

Verificación del estado actual del programa en ambas modalidades, identificando pendientes, fortalezas y áreas de mejora.

Firma de la acta de entrega-recepción conforme a lineamientos institucionales.

### **Resultados obtenidos**

Entrega-recepción con respaldo documental completo y firmado por las partes involucradas.

Diagnóstico inicial sobre el estado académico y administrativo de los programas en ambas modalidades.

Identificación de líneas de acción prioritarias para garantizar la continuidad operativa, académica y administrativa de las licenciaturas.

Generación de acuerdos con el personal del campus para mantener comunicación constante y fortalecer la coordinación intercampus.

### **Contribuciones**

Garantizar la continuidad y adecuada gestión de los Programas Educativos en Gobierno y Gestión Pública, tanto escolarizado como no escolarizado.

Aseguramiento de la trazabilidad institucional en el manejo de información académica y administrativa.

Fortalecimiento del vínculo entre el Departamento de Ciencias Políticas y el campus Playa del Carmen.

Establecimiento de una base sólida para futuras acciones de planeación, evaluación y mejora continua de los programas.

### **Conclusiones**

La entrega-recepción realizada permitió dar certeza y formalidad a la transición de responsabilidades en la gestión académica de los programas de Gobierno y Gestión Pública.

La disposición y colaboración del personal del campus fue clave para el desarrollo exitoso del proceso.

Es necesario dar seguimiento puntual a los acuerdos establecidos, especialmente en lo referente a plataformas, tutorías y comunicación con el estudiantado.

Se recomienda institucionalizar procedimientos claros de entrega-recepción entre sedes y modalidades, para asegurar la transparencia, continuidad y calidad académica.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de validación de la información**

2025-04-10

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

División de Ciencias Políticas y Económicas (DCPE)

### **Importe total de la comisión**

3105.00

### **Nombre completo**

José Antonio Olivares Mendoza

### **Cargo**

Jefe de Departamento de Ciencias Políticas

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.