



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

**Asistir a realizar la SUPERVISIÓN  
INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de  
Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de  
verificar que se esté brindando un servicio de  
calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños  
inscritos en dicho Centro.**

Datos Generales

**Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

**Tipo de servidor publico**

No titular

**Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

**Ejercicio**

2025

**Periodo que se reporta**

abril

**Tipo de viaje**

Local

**Número de personas acompañantes**

0

**Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

Datos de la comisión

**País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Playa del Carmen

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a realizar la SUPERVISIÓN INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de verificar que se esté brindando un servicio de calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños inscritos en dicho Centro.

**Fecha de salida**

04/10/2025 - 00:30

**Fecha de regreso**

04/11/2025 - 22:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

1018.26

**Viáticos comprobados**

1018.26

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1024.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1024.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1024.00

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

**Actividades realizadas**

Asistí a realizar la SUPERVISIÓN INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de verificar que se esté brindando un servicio de calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños inscritos en dicho Centro.

**Resultados obtenidos**

Realicé las acciones de SUPERVISIÓN INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de verificar que se esté brindando un servicio de calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños inscritos en dicho Centro.

**Contribuciones**

Contribuí como auxiliar administrativo realizando la SUPERVISIÓN INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de verificar que se esté brindando un servicio de calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños inscritos en dicho Centro.

**Conclusiones**

Cumplí con el objetivo de la comisión, se llevó a cabo la SUPERVISIÓN INTERINSTITUCIONAL del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil CADI EJIDO con el objetivo de verificar que se esté brindando un servicio de calidad, seguridad y buen trato a las niñas y niños inscritos en dicho Centro.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2025-04-12

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Subdirección General de Atención a la Infancia y Adolescencia y Dirección Financiera

**Importe total de la comisión**

1018.26

**Nombre completo**

María Trinidad Aguilar Fernández

**Cargo**

Auxiliar Administrativo

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.