



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Coordinar logística en la instalación y atención de stand así como en la grabación programa de radio

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2025

### Periodo que se reporta

abril

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Felipe Carrillo Puerto

## **Motivo del encargo o comisión**

Coordinar logística en la instalación de stand así como en la grabación programa de radio

## **Fecha de salida**

04/09/2025 - 05:12

## **Fecha de regreso**

04/11/2025 - 18:20

## Datos de la partida

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

### **Hospedaje**

2262.50

### **Viáticos ministrados**

4752.50

### **Viáticos comprobados**

4242.50

### **Viáticos no comprobables**

950.50

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

4242.50

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

4242.50

### **Importe total no erogado**

510.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Se coordinó la instalación del stand ludico en el congreso universal de turismo

Se coordinó la atención del stand lúdico durante tres días

Se participó en la inauguración oficial del evento

Se coordinó la grabación del programa de radio guardianes del agua

Se coordinó el resguardo de los materiales y elementos sobrantes del stand ludico

### **Resultados obtenidos**

Se atendió a los asistentes al evento adultos y niños

### **Contribuciones**

Se promovió la adopción de valores y actitudes para el uso y buen cuidado del agua

### **Conclusiones**

Se cumplió con la meta programada

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2025-04-16

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Cultura hídrica

### **Importe total de la comisión**

4752.50

### **Nombre completo**

Joel Chin Chan

### **Cargo**

Director de Cultura hídrica

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.