



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

comisión del 15 al 17 de abril del 2025, para que asista a la Ciudad de Cancún cabecera Municipal de Benito Juárez para llevar a cabo la verificación, conciliación y revisión de facturas generadas por diversas solicitudes de reserva de hospedaje solicita

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

abril

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo
Ciudad de origen
Chetumal
Municipio de origen
Othón P. Blanco
País de destino
México

Estado de destino

Quintana Roo
Ciudad de destino
CIUDAD DE CANCÚN, CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ QUINTANA ROO

Motivo del encargo o comisión
comisiona del 15 al 17 de abril del 2025, para que asista a la Ciudad de Cancún cabecera Municipal de Benito Juárez para llevar a cabo la verificación, conciliación y revisión de facturas generadas por diversas solicitudes de reserva de hospedaje solicita

Fecha de salida
04/15/2025 - 01:00
Fecha de regreso
04/17/2025 - 19:00

Datos de la partida
Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)
0.00
Hospedaje
0.00
Viáticos ministrados
1697.10
Viáticos comprobados
1697.10
Viáticos no comprobables
0.00
Importe ejercido por partida de viáticos
1709.37

Viáticos en el país
En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación
1709.37
Arrendamiento de Vehículos
0.00
Recurso económico
Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1709.37

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

acudir del 15 al 17 de abril del 2025, a la Ciudad de Cancún cabecera Municipal de Benito Juárez para llevar a cabo la verificación, conciliación y revisión de facturas generadas por diversas solicitudes de reserva de hospedaje solicitadas a esta Subdirección General Administrativa y de archivos por trabajadores de este Sistema DIF.

Resultados obtenidos

los resultados de la verificación y conciliación fueron satisfactorios, porque se definieron los saldos pendientes a facturar por las empresas que brindan servicios de hospedaje e igualmente se acordaron procesos de solicitudes de reserva y facturación, para acortar tiempos de comprobación.

Contribuciones

se contribuyo a que los procesos sean trabajados a la par con las empresas que nos brindan servicios de hospedaje y de forma más eficiente.

Conclusiones

se concluyo la comisión sin contratiempo alguno

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2025-04-22

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Recursos Financieros y Subdirección General Administrativa y de Archivos

Importe total de la comisión

1697.10

Nombre completo

YENNY ARGELIA CAMARA CORTEZ

Cargo

ANALISTA PROFESIONAL

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.