



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Participación en la Primera Reunión Plenaria de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo e Impartición de Curso de Ética Pública en el Municipio de Playa del Carmen**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

MUNICIPIO DE TULUM

**Motivo del encargo o comisión**

Participación en la Primera Reunión Plenaria de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo e Impartición de Curso de Ética Pública en el Municipio de Playa del Carmen

**Fecha de salida**

04/23/2025 - 06:10

**Fecha de regreso**

04/25/2025 - 23:45

Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

0.00

**Viáticos ministrados**

3054.78

**Viáticos comprobados**

2220.94

**Viáticos no comprobables**

610.95

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3054.78

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2220.94

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2831.89

**Importe total no erogado**

833.84

Reportes

## **Actividades realizadas**

El día 23 de abril nos trasladamos a la ciudad de Tulum para realizar los preparativos necesarios con el fin de llevar a cabo la Primera Reunión Plenaria de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo, la cual se llevó a cabo los días 24 y 25 de abril. La sesión concluyó a las 14:20 horas, y posteriormente me trasladé a la ciudad de Playa del Carmen para impartir un curso sobre ética pública y el Código de Conducta dirigido a personas servidoras públicas del gobierno municipal.

## **Resultados obtenidos**

Durante la Primera Reunión Plenaria de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo, celebrada los días 24 y 25 de abril, en mi calidad de Secretario Técnico presentamos el Programa Anual de Trabajo 2025. Asimismo, se expusieron las generalidades de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y se analizaron temas relevantes en materia de control interno, procesos de entrega-recepción y declaraciones patrimoniales. La sesión fue presidida por la secretaria Reyna Arceo y contó con la participación de los Órganos Internos de Control y contralores municipales. Una vez concluida la plenaria, nos trasladamos a Playa del Carmen, donde brindamos capacitación a 62 personas sobre el Código de Ética y el Código de Conducta.

## **Contribuciones**

Estas acciones impulsan la cultura de la legalidad, el combate a la corrupción y el fortalecimiento de la transparencia y la rendición de cuentas, en coordinación con las personas servidoras públicas que colaboran en los Órganos Internos de Control. En el curso participaron directores, regidores y secretarios municipales, lo que contribuye significativamente al fortalecimiento de la cultura de la integridad en el servicio público.

## **Conclusiones**

Con estas acciones se establecen las bases para el desarrollo de los trabajos de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo, a los cuales se dará puntual seguimiento, impulsando así la legalidad, el profesionalismo, la transparencia y la rendición de cuentas en la administración pública.2

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2025-04-30

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

### **Nota**

Para llevar a cabo la instalación del sistema de audio y video durante la Sesión de Contralores, fue necesario adquirir un cable HDMI de alta velocidad con Ethernet de 10 metros, el cual se compró en la tienda Steren.

Asimismo, para cumplir con el compromiso de impartir la capacitación a personas servidoras públicas del municipio de Playa del Carmen, me trasladé, junto con la contralora municipal, al Palacio de Gobierno. Para regresar a la ciudad de Chetumal, fue necesario utilizar el servicio de transporte ADO, por lo que adquirí un boleto con salida a las 19:45 horas del día 25 de abril y llegada a las 23:50 horas del mismo día.

### **Importe total de la comisión**

2831.89

### **Nombre completo**

Félix Díaz Villalobos

### **Cargo**

Coordinador General de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.