



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir a la Coordinación Jurídica en Chetumal para tratar temas jurídicos y a la Dirección de Titulación en Chetumal.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

mayo

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Cozumel

### **Municipio de origen**

Cozumel

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a la Coordinación Jurídica en Chetumal para tratar temas jurídicos y a la Dirección de Titulación en Chetumal

**Fecha de salida**

05/15/2025 - 07:00

**Fecha de regreso**

05/16/2025 - 15:15

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

900.00

**Viáticos ministrados**

1187.97

**Viáticos comprobados**

1187.97

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2087.97

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales

**Importe ejercido por partida**

160.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1209.00

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2247.97

**Importe total no erogado**

5.12

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Asistir a la Coordinación Jurídica en Chetumal, con la finalidad de tratar temas jurídicos y a la Dirección de Titulación en Chetumal.

**Resultados obtenidos**

Realizar los acuerdos correspondientes para los procesos jurídicos.

**Contribuciones**

Resolver las diferentes situaciones jurídicas planteadas.

**Conclusiones**

Contribuir con los acuerdos y soluciones a las situaciones jurídicas de los procesos.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2025-05-19

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

los documentos originales han sido enviados a la Dirección Administrativa.

**Importe total de la comisión**

2253.09

**Nombre completo**

karina guadalupe gamboa sosa

**Cargo**

jefe de departamento

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.