



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

REALIZAR SUPERVISION DE ACREDITACION

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Jurisdicción Sanitaria 2

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

abril

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

CANCUN

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

MUNICIPIO TULUM

Motivo del encargo o comisión

REALIZAR SUPERVISION DE ACREDITACION

Fecha de salida

04/09/2018 - 07:30

Fecha de regreso

04/10/2018 - 07:30

Datos de la partida

Viáticos comprobados

600.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

600.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

600.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

SE SUPERVISA PARA ACREDITACION LOS CENTROS DE SALUD TULUM

Resultados obtenidos

SE SUPERVISO Y SE LEVANTO CEDULA DE ACREDITACION

Contribuciones

SE LEVANTA LA CEDULA DE ACREDITACION DE LAS UNIDADES DE SALUD

Conclusiones

SE SUPERVISA Y SE LEVANTA CEDULA DE ACREDITACION DE LAS UNIDADES DE SALUD

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2018-06-21

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

RECURSOS FINANCIEROS

Importe total de la comisión

600.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.