



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# **00767-2025 Apoyar en el traslado y en la coordinación de la logística de la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Institucional de Bienestar Familiar que se llevará a cabo en la ciudad de Cancún del Municipio de Benito Juárez.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún, municipio de Benito Juárez

**Motivo del encargo o comisión**

00767-2025 Apoyar en el traslado y en la coordinación de la logística de la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Institucional de Bienestar Familiar que se llevará a cabo en la ciudad de Cancún del Municipio de Benito Juárez.

**Fecha de salida**

06/02/2025 - 05:00

**Fecha de regreso**

06/02/2025 - 22:30

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

339.42

**Viáticos comprobados**

339.42

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

419.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

419.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

419.00

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

**Actividades realizadas**

Se apoyó en el traslado y en la coordinación de la logística de la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Institucional de Bienestar Familiar que se llevará a cabo en la ciudad de Cancún del Municipio de Benito Juárez.

**Resultados obtenidos**

Se mostraron avances y se presentaron los proyectos a desarrollar, generando acuerdos y estableciendo fechas de entrega.

**Contribuciones**

Se brindó logística para poder llevar a cabo la sesión.

**Conclusiones**

Sesión realizada en tiempo y forma.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2025-06-05

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Recursos Financieros / Subdirección General Operativa y Mejora Regulatoria

**Importe total de la comisión**

339.42

**Nombre completo**

Alan David Cortés Vizuet

**Cargo**

Asistente Operativo

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.