



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# **Asistencia al Primer Informe de Actividades de la Sra. Vero Lezama, Presidenta Honoraria del Sistema DIF Quintana Roo. Al día siguiente, se realizaron trámites administrativos en la Secretaría de Gobierno.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Secretaría de Gobierno del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Cancún

**Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Asistencia al Primer Informe de Actividades de la Sra. Vero Lezama, Presidenta Honoraria del Sistema DIF Quintana Roo. Al día siguiente, se realizaron trámites administrativos en la Secretaría de Gobierno.

**Fecha de salida**

06/11/2025 - 06:00

**Fecha de regreso**

06/12/2025 - 23:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

905.12

**Viáticos ministrados**

1583.96

**Viáticos comprobados**

1286.00

**Viáticos no comprobables**

297.96

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1583.96

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1286.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1583.96

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Asistencia al Primer Informe de Actividades de la Sra. Vero Lezama, Presidenta Honoraria del Sistema DIF Quintana Roo. Al día siguiente, se realizaron trámites administrativos en la Secretaría de Gobierno.

### **Resultados obtenidos**

La participación en el informe permitió conocer de primera mano los logros, avances y programas implementados por el Sistema DIF Quintana Roo durante el último año. Se identificaron las acciones más relevantes en áreas como atención a personas en situación de vulnerabilidad, desarrollo integral de la familia, inclusión social y fortalecimiento de valores comunitarios. Asimismo, se fortalecieron vínculos interinstitucionales al compartir este espacio con autoridades, colaboradores y representantes de la sociedad civil. Por otra parte, los trámites realizados en la Secretaría de Gobierno contribuyeron al seguimiento de gestiones administrativas necesarias para el funcionamiento institucional.

### **Contribuciones**

La asistencia a este evento permitió apoyar la visibilización del trabajo institucional del DIF y difundir las buenas prácticas presentadas. Se generaron oportunidades de colaboración y se reafirmó el compromiso con la participación activa en iniciativas sociales y gubernamentales orientadas al bienestar de la población. La realización de trámites administrativos reforzó la eficiencia operativa y dio continuidad a procesos clave dentro de la agenda institucional.

### **Conclusiones**

El Primer Informe de Actividades de la Sra. Vero Lezama evidenció un fuerte compromiso con las causas sociales y el bienestar de los sectores más desprotegidos del estado. La claridad de los objetivos, los resultados alcanzados y la visión humanista del trabajo realizado consolidan la importancia del Sistema DIF como motor de apoyo social en Quintana Roo. Además, los trámites efectuados en la Secretaría de Gobierno permitieron avanzar en gestiones relevantes, reafirmando la importancia de combinar la participación social con el cumplimiento administrativo para lograr una gestión integral y eficiente.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2025-06-18

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración

### **Importe total de la comisión**

2489.08

### **Nombre completo**

Hilda Patricia Rosales Martínez

### **Cargo**

Jefe de Departamento de Proyectos y Prevención de las Violencias

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.