



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ASISTIR A LOS PLANTELES DE CANCÚN IV Y CANCÚN II, A PLÁTICAS DE LA FISCALÍA Y EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS, PARA DAR SEGUIMIENTO DEL PLANTEL DE LEONA VICARIO**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

mayo

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

CANCÚN QUINTANA ROO.

### Motivo del encargo o comisión

ASISTIR A LOS PLANTELES DE CANCÚN IV Y CANCÚN II, A PLÁTICAS DE LA FISCALÍA Y EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS, PARA DAR SEGUIMIENTO DEL PLANTEL DE LEONA VICARIO

### Fecha de salida

05/18/2025 - 05:00

### Fecha de regreso

05/22/2025 - 23:55

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

4073.04

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

4073.04

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

ASISTIR A LOS PLANTELES DE CANCÚN IV Y CANCÚN II, A PLÁTICAS DE LA FISCALÍA Y EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS, PARA DAR SEGUIMIENTO DEL PLANTEL DE LEONA VICARIO

### Resultados obtenidos

ASISTIR A LAS PLÁTICAS QUE DA SEGUIMIENTO A LOS TEMAS PREVENCIÓN DEL DELITO ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO A LOS TRÁMITES PARA LA DONACIÓN DEL PREDIO DEL PLANTEL LEONA VICARIO

### Contribuciones

SE CAPACITÓ A PERSONAL DEL PLANTEL CANCÚN III, PARA QUE CONOZCA LOS PROCESOS SOBRE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SE VISITÓ EL ÁREA JURÍDICA DEL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS, PARA CONOCER LOS AVANCES Y ACUERDOS SOBRE LA DONACIÓN DEL PREDIO DEL PLANTEL LEONA VICARIO

### Conclusiones

CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES DEL COLEGIO

## Datos de la información

### Periodo de actualización

abril - junio

### Fecha de validación de la información

2025-06-23

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ARCHIVO

**Importe total de la comisión**

4073.04

**Nombre completo**

ARIANE LUCIA RAMIREZ ARCHI

**Cargo**

DIRECTORA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ARCHIVO

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.