



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir a las Oficinas de la SEFIPLAN y SABGOB para la entrega en físico de las Carpetas de Trabajo de la 3ra Sesión Ordinaria 2025 del H. Consejo Directivo**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Tecnológica de Cancún

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

julio

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Cancún

### **Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a las Oficinas de la SEFIPLAN y SABGOB para la entrega física de las Carpetas de Trabajo de la 3ra Sesión Ordinaria 2025 del H. Consejo Directivo

**Fecha de salida**

07/16/2025 - 00:30

**Fecha de regreso**

07/16/2025 - 22:00

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

1250.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

1250.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

678.84

**Viáticos comprobados**

566.33

**Viáticos no comprobables**

112.51

**Importe ejercido por partida de viáticos**

678.84

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1928.84

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se realizó la entrega en tiempo y forma de las Carpeta de la Tercera Sesión Ordinaria a los consejeros de SEFIPLAN y SABGOB como lo marca el Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, en Materia de homogenización del Funcionamiento de los Órganos de Gobierno, Integración de las Carpetas de Trabajado, y Actas de Sesiones.

**Resultados obtenidos**

Con la entrega de la carpeta se cumple con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo, esto con la finalidad de poder tener la sesión de

trabajo con las instancias correspondientes y así solventar cualquier observación sobre la información.

### **Contribuciones**

Se contribuye al cumplimiento a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Entidades de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

### **Conclusiones**

Con la entrega de la documentación se ha cumplido satisfactoriamente con los objetivos establecidos dentro del plazo previsto. Y se garantiza que toda la información requerida fue debidamente verificada, clasificada y entregada conforme a los lineamientos acordados, asegurando transparencia, integridad y trazabilidad en el proceso.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2025-07-21

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Contabilidad

### **Importe total de la comisión**

1928.84

### **Nombre completo**

JOAQUIN DSAHET MARTINEZ DZUL

### **Cargo**

INGENIERO SISTEMAS

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.