



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Comisionada para proceso de entrega-recepción del cargo de Jefa departamental de Talleres el cual desempeñaba en el planetario de Cancún.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejo Quintanarroense de Ciencia y Tecnología

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Comisionada para proceso de entrega-recepción del cargo de Jefa departamental de Talleres el cual desempeñaba en el planetario de Cancún.

Fecha de salida

07/27/2025 - 11:00

Fecha de regreso

07/28/2025 - 22:00

Datos de la partida

Hospedaje

1131.40

Viáticos ministrados

1583.96

Viáticos comprobados

1583.96

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1583.96

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se llevó a cabo el proceso formal de entrega-recepción del cargo de Jefa Departamental de Talleres en el Planetario de Cancún, conforme a la normativa institucional. Se elaboró y revisó el acta correspondiente, incluyendo el inventario físico, documentación administrativa y recursos asignados al departamento. Asimismo, se brindó información y apoyo a la persona responsable que asumió el cargo.

Resultados obtenidos

Se concretó la entrega-recepción del cargo de Jefa Departamental de Talleres de manera ordenada y conforme a los lineamientos institucionales. Se dejó constancia documental del estado del departamento, incluyendo inventario, archivos administrativos y actividades en curso. La transición se realizó de forma clara y eficiente, facilitando la continuidad operativa del área sin contratiempos.

Contribuciones

Mi participación en el proceso de entrega-recepción aseguró una transición transparente y conforme a la normatividad institucional. Se facilitó la continuidad operativa del departamento mediante la entrega clara de información,

documentación y recursos. Además, se brindó orientación a la nueva persona responsable, contribuyendo a una gestión eficiente y sin interrupciones.

Conclusiones

La entrega-recepción del cargo de Jefa Departamental de Talleres se realizó en tiempo y forma, cumpliendo con los procedimientos establecidos. Se garantizó la transparencia en la transmisión de responsabilidades y se proporcionaron las condiciones necesarias para que la nueva titular continúe con las actividades del área sin afectaciones. La comisión cumplió su propósito de manera satisfactoria.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2025-07-29

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración, Finanzas y de Archivos

Importe total de la comisión

2715.36

Nombre completo

Nicole Sarahi Gómez Gómez

Cargo

Jefa departamental de Formación STEAM en OPB

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.