



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

CURSO DE ELABORACION DEL CUADRO Y CATALOGO DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

CANCUN

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

ASISTIR AL CURSO DE ELABORACION DEL CUADRO Y CATALOGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

Fecha de salida

08/07/2025 - 04:00

Fecha de regreso

08/08/2025 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

1052.40

Viáticos ministrados

1583.96

Viáticos comprobados

1586.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1583.96

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1583.96

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2636.36

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

SALI DE LA CIUDAD DE CANCUN A LAS 04:00 HRS DEL DIA 07 DE AGOSTO, CON DESTINO A LA CIUDAD DE CHETUMAL, A LAS 11:00 HRS, ASISTI AL CURSO DENOMINADO "ELABORACION DEL CUADRO Y CATALOGO DE CLASIFICACIÓN

ARCHIVISTICA, IMPARTIDO POR PERSONAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO, EN EL QUE SE NOS PROPORCIONO INFORMACION Y TECNICA ARCHIVISTICA PARA LLEVAR A CABO LA ELABORACION DEL CUADRO Y CATALOGO DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA APLICABLE PARA LA SECRETARIA ANTICORRUPCION Y BUEN GOBIERNO, DICHO EVENTO SE REALIZO EN LAS INSTALACIONES DEL MUSEO DE LA CULTURA EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO, LOS DIAS 07 Y 08 DE AGOSTO DEL 2025 EN UN HORARIO DEL 11:00 A 13:00 HRS. CONCLUIDO EL CURSO Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA ANTICORRUPCION Y BUEN GOBIERNO, RETORNÉ LA CIUDAD DE CANCUN ARRIVANDO A LAS 23:00 HRS DEL DIA 08 DE AGOSTO DEL AÑO EN CURSO.

Resultados obtenidos

SE OBTUVO CONOCIMIENTO DE DIVERSAS TÉCNICAS, CLASIFICACIÓN, E INFORMACIÓN, PROPORCIONADO POR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO, QUE SERA DE MUCHA UTILIDAD, PARA LLEVAR A CABO LA CORRECTA APLICACIÓN Y CREACIÓN DEL CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE ACUERDO A LAS FACULTADES SUSTANTIVAS DE CADA ÁREA, ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO, EL CUAL NOS PROPORCIONARA UNA OPORTUNA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y LOCALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA SECRETARIA.

Contribuciones

ESTE CURSO CONTRIBUYE EN GRAN MEDIDA A FORTALECER EL CONOCIMIENTO DEL PERSONAL EN MATERIA DE ARCHIVO, ESPECIFICAMENTE PARA LA ELABORACIÓN DEL CUADRO Y CATOLOGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA, PARA SU CORRECTA APLICACIÓN ALINEADO A LAS BASES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE ARCHIVO, Y TENER UNA ORGANIZACIÓN, CONTROL, IDENTIFICACIÓN Y AGRUPACIÓN DE EXPEDIENTES HOMOGENEOS CON BASE EN LA ESTRUCTURA FUNCIONAL DE LA DEPENDENCIA.

Conclusiones

A TRAVES DE ESTE CURSO SE OBTIENE EL CONOCIMIENTO Y HERRAMIENTAS INDISPENSABLES PARA LA ELABORACION DEL CUADRO Y CATALOGO DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA EN CUMPLIMIENTO A DISPOSICIONES NORMATIVAS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE ARCHIVOS, EL CUAL CONTRIBUIRA A LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACION Y LOCALIZACION, MEDIANTE METODOLOGIAS ESTANDARIZADAS QUE NOS LLEVA A UN SISTEMA DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTA EFECIENTE.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2025-08-11

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Coordinación General Administrativa y Delegación Benito Juárez

Importe total de la comisión

2636.36

Nombre completo

LUCELLY CARMINIA BATES SILVA

Cargo

AUDITORA

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.