



**SABGOB**  
**SECRETARÍA**  
**ANTICORRUPCIÓN**  
**Y BUEN GOBIERNO**

## DIRECTOR

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2025

#### **Periodo que se reporta**

agosto

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Cancún

#### **Municipio de origen**

Benito Juárez

#### **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Felipe Carrillo Puerto

## **Motivo del encargo o comisión**

Reunión Directiva

## **Fecha de salida**

08/07/2025 - 10:48

## **Fecha de regreso**

08/15/2025 - 19:20

## **Datos de la partida**

### **Hospedaje**

850.00

### **Viáticos ministrados**

2350.00

### **Viáticos comprobados**

2090.00

### **Viáticos no comprobables**

260.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

2350.00

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2350.00

### **Importe total no erogado**

2350.00

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

comisión a la Ciudad de Felipe Carrillo Puerto para asistir a la reunión Estatal con el Director General del Conalep Quintana Roo

### **Resultados obtenidos**

El pasado jueves 7 y viernes 8 de agosto, me traslade a la ciudad de Felipe Carrillo Puerto con motivo de atender reuniones de trabajo en el plantel CONALEP de dicha ciudad.

La razón principal de las actividades de trabajo estuvo enfocadas a la organización y planeación del semestre que esta próximo a iniciar el cual es el 1.25.26.

### **Contribuciones**

Dentro de los puntos que se abordaron en el orden del día fueron los siguiente:

- Bienvenida a cargo del director general del subsistema el Mtro. Aníbal José Montalvo Pérez.
- Temas académicos los cuales fueron reprobación, eficiencia terminal, aprovechamiento escolar.
- De igual manera se trabajó con los indicadores de las áreas de servicios escolares y promoción vinculación.
- Se programaron nuevas metas en las áreas antes mencionadas.

## **Conclusiones**

Como cierre el día 8 tuvimos la oportunidad de recibir la visita de la Gobernadora del estado la cual inauguro el domo del plantel Conalep de la ciudad

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2025-08-14

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLANTEL CANCÚN 2

### **Nota**

NINGUNA

### **Importe total de la comisión**

2350.00

### **Nombre completo**

NICOLÁS CANO RAMÍREZ

### **Cargo**

DIRECTOR DEL PLANTEL CANCÚN 2

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.