



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Reunión de vinculación IMSS

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Reunión de vinculación con autoridades del Instituto Mexicano del Seguro Social.

Fecha de salida

08/27/2025 - 12:00

Fecha de regreso

08/28/2025 - 20:10

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

1624.49

Viáticos ministrados

3105.00

Viáticos comprobados

3105.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

3105.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

3105.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Reunión de trabajo de vinculación entre el IMSS y la Universidad Autónoma del Estado de Quintana Roo.

Revisión y seguimiento de los programas operativos para Ciclos Clínicos, Internado Médico y Servicio Social.

Análisis de los instrumentos de evaluación de competencias específicas para estudiantes en campos clínicos.

Discusión sobre la aplicación y resultados de las encuestas de satisfacción de alumnos y profesores a nivel nacional.

Resultados obtenidos

Acuerdos establecidos para la entrega de programas operativos con 15 días de anticipación al inicio de cada ciclo.

Compromiso de compartir formatos de evaluación para Internado con el fin de integrarlos al programa y estandarizar procesos.

Gestión del posible uso de instalaciones del IMSS para actividades académicas.

Definición clara del proceso de pago para profesores de ciclos clínicos.

Plan para verificar la documentación de los residentes, con un cronograma de entrega de documentos y pagos programado para noviembre.

Contribuciones

Por parte del IMSS: Brindar espacios clínicos, compartir instrumentos de evaluación nacionales y establecer los lineamientos operativos.

Por parte de la Universidad: Gestionar el uso de campos clínicos, entregar programas operativos y listas fotográficas a tiempo y verificar la documentación de sus estudiantes y residentes.

Conclusiones

La reunión fue productiva para alinear los procesos académicos y administrativos entre ambas instituciones. Se lograron acuerdos concretos que permitirán optimizar la operación de los campos clínicos, mejorar la evaluación de los estudiantes y regularizar la situación de los residentes.

La comunicación continua y el seguimiento de los compromisos adquiridos (envío de programas, formatos y documentación) son cruciales para el éxito de la vinculación.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2025-09-01

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección General de Administración y Finanzas

Importe total de la comisión

3105.00

Nombre completo

Hugo Alejandro Panting Villalobos

Cargo

Secretario Técnico de Docencia de la División de Ciencias de la Salud

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.