



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## **Reunión de trabajo sostenida con el Director General, los Delegados de Zona Norte, el Director de Formación y Desarrollo Educativo, y la Secretaria Particular, en la ciudad de Cancún.**

### **Datos Generales**

#### **Instancia Gubernamental**

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2025

#### **Periodo que se reporta**

septiembre

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### **Datos de la comisión**

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a una reunión de trabajo sostenida con el Director General, los Delegados de Zona Norte, el Director de Formación y Desarrollo Educativo, y la Secretaria Particular, en la ciudad de Cancún.

**Fecha de salida**

09/05/2025 - 23:30

**Fecha de regreso**

09/06/2025 - 23:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

575.00

**Viáticos ministrados**

1018.26

**Viáticos comprobados**

1018.26

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1018.26

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1018.26

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1593.26

**Importe total no erogado**

0.00

# Reportes

## Actividades realizadas

Asistencia a la Reunión de trabajo sostenida con el Director General, los Delegados de Zona Norte, el Director de Formación y Desarrollo Educativo, y la Secretaria Particular, en la ciudad de Cancún.

## Resultados obtenidos

Se obtuvieron criterios y determinaciones para la homologación de las tres Delegaciones, así como para la elaboración de los Lineamientos de conciliación individual y se asesoría jurídica.

## Contribuciones

En calidad de coordinadora de las tres delegaciones, realice el compilado de lo tratado en la reunión para que pueda ser plasmado en los proyectos que se realizarán.

## Conclusiones

Se llegaron a acuerdos y criterios que servirán para plasmar en la normatividad que se debe expedir para el Centro de Conciliación Laboral.

# Datos de la información

## Periodo de actualización

julio - septiembre

## Fecha de validación de la información

2025-09-12

## Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DELEGACIÓN DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL EN OTHÓN P. BLANCO

## Nota

La factura de hospedaje es compartida.

## Importe total de la comisión

1593.26

## Nombre completo

KAREN PAULINA BUENFIL PARTIDA

## Cargo

DELEGADA DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL EN OTHÓN P. BLANCO.

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.