



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Con motivo llevar a cabo entrega de material diverso y revisión de mantenimiento de los edificios de Benito Juárez y Solidaridad de este Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

septiembre

### **Tipo de viaje**

Local

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún y Playa del Carmen

**Motivo del encargo o comisión**

Con motivo llevar a cabo entrega de material diverso y revisión de mantenimiento de los edificios de Benito Juárez y Solidaridad de este Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

**Fecha de salida**

09/23/2025 - 08:59

**Fecha de regreso**

09/24/2025 - 08:59

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

375.00

**Viáticos ministrados**

678.84

**Viáticos comprobados**

599.48

**Viáticos no comprobables**

79.36

**Importe ejercido por partida de viáticos**

678.84

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

678.84

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1053.84

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se entrego el material diverso y se reviso el mantenimiento de los edificios de Benito Juárez y Solidaridad

**Resultados obtenidos**

Se entregó con éxito el material y se verificó el mantenimiento de los edificios de las delegaciones de Benito Juárez y Solidaridad

**Contribuciones**

El material ayudara para que el personal de las delegaciones puedan realizar de manera mas optima sus labores dentro del centro.

**Conclusiones**

Realizada la entrega de material y verificación del mantenimiento de los edificios.

**Datos de la información****Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2025-09-29

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección Administrativa y Financiera - Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales

**Nota**

LA FACTURA DE HOSPEDAJE ES COMPARTIDA

**Importe total de la comisión**

1053.84

**Nombre completo**

ADRIAN EMANUEL HERRERA PEREZ

**Cargo**

ANALISTA TÉCNICO

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.