



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistencia en la coordinación del Encuentro de Mediadores y Feria del libro "Caribe maya 2025"

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de la Cultura y las Artes de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Encuentro de Mediadores y Feria del libro "Caribe maya 2025"

Fecha de salida

11/26/2025 - 14:30

Fecha de regreso

12/01/2025 - 17:21

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

882.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

882.00

Importe ejercido por partida de viáticos

3959.90

Pasaje terrestre nacional

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

Pasajes terrestres nacionales

Tipo de pasaje

Autobús

Costo

\$882.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

3959.90

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

4841.90

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se realizó la recabación y control de firmas en las listas de asistencia, así como en los recibos correspondientes de los participantes, garantizando la correcta integración de la evidencia documental requerida para efectos administrativos.

Asimismo, se coordinó la logística relacionada con la alimentación, hospedaje y atención general de los asistentes, asegurando que cada participante contara con los servicios necesarios para su adecuada estancia y participación activa.

Estas acciones se desarrollaron en el marco de los eventos Encuentro de Mediadores y Feria del Libro “Caribe Maya 2025”, contribuyendo al buen funcionamiento de las actividades programadas y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Resultados obtenidos

La adecuada recabación de firmas y documentación permitió integrar de manera completa y ordenada los expedientes administrativos de los eventos, facilitando los procesos de validación y comprobación correspondientes.

La coordinación de servicios logísticos garantizó que los participantes contaran con condiciones óptimas de atención, lo que favoreció su permanencia y participación activa en las actividades programadas.

Gracias a estas acciones, se contribuyó al desarrollo exitoso del Encuentro de Mediadores y la Feria del Libro “Caribe Maya 2025”, impulsando la promoción de la lectura y el fortalecimiento de los espacios culturales en el Estado.

Contribuciones

Las acciones implementadas contribuyeron directamente al fortalecimiento de la organización y desarrollo de los eventos culturales, asegurando un ambiente propicio para el intercambio de conocimientos y la participación activa de los asistentes.

El acompañamiento logístico y la atención brindada permitieron mejorar la experiencia de los participantes, reforzando el compromiso institucional con la calidad y el cumplimiento de los objetivos culturales establecidos.

De igual manera, las labores de control y documentación aportaron a la transparencia y eficiencia en los procesos administrativos, dejando una base sólida para la planificación y ejecución de futuros proyectos.

Conclusiones

Las actividades realizadas permitieron garantizar el desarrollo satisfactorio del Encuentro de Mediadores y la Feria del Libro “Caribe Maya 2025”, cumpliendo con los objetivos institucionales de promover la lectura, la participación ciudadana y el acceso a la cultura.

El trabajo de coordinación, recabación documental y apoyo logístico demostró la importancia de una adecuada planificación y gestión operativa para el éxito de los eventos culturales, así como la relevancia de mantener una comunicación efectiva con los participantes.

En conjunto, los resultados obtenidos fortalecen las capacidades organizativas del Instituto y generan aprendizajes que podrán aplicarse en la ejecución de futuras actividades y proyectos culturales en beneficio de la comunidad.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2025-12-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN, GESTIÓN CULTURAL, DE ARCHIVOS, NORMATIVIDAD Y MEJORA
REGULATORIA

Importe total de la comisión

4841.90

Nombre completo

Larissa del Carmen Hernandez Mulato

Cargo

Analista profesional

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.