



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

APOYO COMO STAFF EN LA AUDIENCIA PÚBLICA "LA VOZ DEL PUEBLO" ENCABEZADO POR LA GOBERNADORA MARA LEZAMA

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

diciembre

Tipo de viaje

Nacional

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Felipe Carrillo Puerto

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

José María Morelos

Motivo del encargo o comisión

APOYO COMO STAFF EN LA AUDIENCIA PÚBLICA "LA VOZ DEL PUEBLO" ENCABEZADO POR LA GOBERNADORA MARA LEZAMA

Fecha de salida

12/02/2025 - 06:00

Fecha de regreso

12/02/2025 - 18:43

Datos de la partida

Viáticos ministrados

300.00

Viáticos comprobados

300.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

300.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

300.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Actividades realizadas como staff en la audiencia pública:

Apoyo en el ingreso de las personas a la sala de espera.

Acomodo y orientación de los asistentes dentro de la sala.

Recepción y registro de acuerdos.

Verificación de accesos para asegurar que nadie ingresara sin autorización.

Resultados obtenidos

Derivado de las actividades realizadas como staff (incluyendo el apoyo en el ingreso y acomodo de las personas en la sala de espera, la recepción de acuerdos y el control de acceso para evitar el ingreso sin autorización) se obtuvieron resultados positivos, logrando un flujo ordenado, una atención adecuada a los asistentes y el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

Contribuciones

Se garantizó un ingreso ordenado y ágil de los asistentes a la sala de espera.
Se facilitó el acomodo adecuado de las personas, optimizando el flujo dentro del espacio.
Se apoyó en la recepción y registro de acuerdos, contribuyendo a un mejor control documental.
Se verificó el acceso de manera constante, asegurando que únicamente ingresaran personas autorizadas.

Conclusiones

La participación como staff durante la audiencia pública permitió asegurar un desarrollo ordenado y eficiente del evento. Las acciones de apoyo en el ingreso, acomodo de los asistentes, recepción de acuerdos y control de acceso contribuyeron a mantener un ambiente organizado y seguro. Gracias a estas tareas, se logró una adecuada atención a los participantes y el cumplimiento de los procedimientos establecidos, reflejándose en resultados positivos para la coordinación general del evento.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2025-12-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS F.C.P Y DIRECCIÓN GENERAL

Importe total de la comisión

300.00

Nombre completo

Enedina May Ek

Cargo

Administrativos de Servicios Básicos

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.