



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

ASISTIR AL RECORRIDO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CANCUN, POLIFORUM DE CANCUN QUE SERAN SEDE DEL FESTIVAL ACADEMICO Y A LA REUNION DE DIRECTORES EN EL PLANTEL CANCUN II

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

enero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN

Motivo del encargo o comisión

ASISTIR AL RECORRIDO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CANCUN, POLIFORUM DE CANCUN QUE SERAN SEDE DEL FESTIVAL ACADEMICO Y A LA REUNION DE DIRECTORES EN EL PLANTEL CANCUN II

Fecha de salida

01/21/2026 - 01:47

Fecha de regreso

01/23/2026 - 23:47

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

2375.94

Viáticos comprobados

2375.94

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2375.94

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2375.94

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

ASISTIR AL RECORRIDO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CANCUN, POLIFORUM DE CANCUN QUE SERAN SEDE DEL FESTIVAL ACADEMICO Y A LA REUNION DE DIRECTORES EN EL PLANTEL CANCUN II

Resultados obtenidos

SE OBTUVO UN PANORAMA CLARO DE LAS CONDICIONES LOGÍSTICAS, ESPACIOS DISPONIBLES Y REQUERIMIENTOS OPERATIVOS, LO QUE PERMITIÓ COORDINAR ACCIONES PREVIAS, FORTALECER LA COMUNICACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y ESTABLECER ACUERDOS PARA GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

Contribuciones

SE CONTRIBUYÓ A LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS, A LA COORDINACIÓN ENTRE LAS INSTITUCIONES PARTICIPANTES Y AL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS PREVIOS QUE PERMITEN UNA MEJOR ORGANIZACIÓN, PLANEACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL ACADÉMICO Y DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PROGRAMADAS.

Conclusiones

EL RECORRIDO Y LA REUNIÓN PERMITIERON FORTALECER LA PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CONFIRMAR LA VIABILIDAD DE LOS ESPACIOS PROPUESTOS Y ESTABLECER LINEAMIENTOS CLAROS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO ORDENADO, SEGURO Y EFICIENTE DEL FESTIVAL ACADÉMICO Y DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS PROGRAMADAS.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2026-02-05

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Importe total de la comisión

2375.94

Nombre completo

FELIX RODOLFO SERRATO GARCIA

Cargo

SUPERVISOR

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.