



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ASISTENCIA AL DIRECTOR GENERAL EN REUNIONES CON DIVERSAS AREAS**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2026

### **Periodo que se reporta**

febrero

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

CANCUN

### **Municipio de origen**

Benito Juárez

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CHETUMAL

**Motivo del encargo o comisión**

ASISTENCIA AL DIRECTOR GENERAL EN REUNIONES CON DIVERSAS AREAS

**Fecha de salida**

02/05/2026 - 07:30

**Fecha de regreso**

02/06/2026 - 22:40

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1100.00

**Viáticos ministrados**

1407.72

**Viáticos comprobados**

844.04

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1944.04

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

844.04

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1944.04

**Importe total no erogado**

754.09

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Asistencia al Director General

Organización de Agenda

Logística de Reuniones

## **Resultados obtenidos**

Se brindo todas la herramientas necesarias para que el Director General lleve a cabo el cumplimiento de las reuniones con diversas áreas.

## **Contribuciones**

Elaboraciones de Minuta

Organización y seguimiento

Reportes

## **Conclusiones**

Se cumplió con las actividades encomendadas, brindando asistencia en todo lo requerido.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de validación de la información**

2026-02-12

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION ADMINISTRATIVA

### **Importe total de la comisión**

2698.13

### **Nombre completo**

HERLINDA AKE TUYUB

### **Cargo**

SECRETARIA PARTICULAR

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.