



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistir a reunión de trabajo

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Nacional

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Tulum

Municipio de origen

Tulum

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Asistir a reunión de trabajo

Fecha de salida

02/23/2026 - 07:00

Fecha de regreso

02/23/2026 - 17:30

Datos de la partida

Viáticos ministrados

410.59

Viáticos comprobados

410.59

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

410.59

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

463.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

410.59

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Entrega de oficios y solicitudes a diferentes áreas

Revisión de informes y cédulas para informes técnicos del paquete 32 JG.

Se realizó una reunión con la Coordinación del sistema de información.

Se realizaron los complementos de 3 expedientes para informe técnico.

Resultados obtenidos

Se facilitaron los medios para poder organizar el sistema de ventanilla Única.

Se analizaron las vías de atención y seguimiento para trámites de regularización en general

Se solventó documentación de solicitudes del programa

Se agilizó la integración de insumos para informes técnicos de diversos temas.

Contribuciones

Se contribuyó a organizar y coordinar el paquete 5 de regularización de zonas invadidas.

Se gestionó el seguimiento del Paquete 5 de regularización de zonas invadidas de Tulum. Se estructuró la forma de trabajar para el caso de recibir y dar continuidad al trámite de regularizaciones

Se contribuyo a dar una respuesta mas eficiente el proceso de informes técnicos.

Conclusiones

Reunión de Seguimiento de funcionamiento del Departamento de Unidad Tulum en todas sus áreas como la administrativa, jurídica y técnica para poder optimizar, eficientar, coordinar y colaborar en diferentes procesos.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2026-02-25

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa

Importe total de la comisión

410.59

Nombre completo

Victor Jose Godoy Illescas

Cargo

Jefe de Oficina de Enlace Jurídico Tulum

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.