



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

002 Coordinar y supervisar de manera integral las actividades inherentes al proceso de traslado de las oficinas de Zona Norte, en la Ciudad de Cancún

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

002 Coordinar y supervisar de manera integral las actividades inherentes al proceso de traslado de las oficinas de Zona Norte, en la Ciudad de Cancún

Fecha de salida

02/27/2026 - 07:00

Fecha de regreso

03/01/2026 - 15:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

2.00

Viáticos ministrados

5396.26

Viáticos comprobados

3050.06

Viáticos no comprobables

2346.20

Importe ejercido por partida de viáticos

2346.20

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2346.20

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

5396.26

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Coordinar y supervisar de manera integral las actividades relacionadas con el proceso de cambio de oficinas, garantizando que la reubicación se llevara a cabo de forma ordenada, eficiente y sin afectar la continuidad operativa de las áreas involucradas.

Resultados obtenidos

Las áreas sustantivas y administrativas mantuvieron la prestación de sus servicios sin interrupciones significativas durante el proceso de transición.

Contribuciones

Coordinación directa con el personal operativo y proveedores encargados del servicio de mudanza, supervisión permanente del cumplimiento de tiempos y procedimientos establecidos, implementación de medidas de control para el adecuado manejo de documentación sensible y equipo especializado.

Conclusiones

El cambio de oficinas representa una mejora en las condiciones físicas y operativas de la dependencia, fortaleciendo su capacidad administrativa y funcional en la zona.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2026-03-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa

Importe total de la comisión

5396.26

Nombre completo

Esteban Eduardo Flores Cohuo

Cargo

Secretario Particular

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.