



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

VISITA DE INSPECCION Y LEVANTAMIENTO DE DATOS DE LAS ESCUELAS PRIVADAS PARA SU PROCESO DE CERTIFICACION

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de Infraestructura Física Educativa del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCÚN

Motivo del encargo o comisión

VISITA DE INSPECCION Y LEVANTAMIENTO DE DATOS DE LAS ESCUELAS PRIVADAS PARA SU PROCESO DE CERTIFICACION

Fecha de salida

03/04/2026 - 07:00

Fecha de regreso

03/06/2026 - 20:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

2539.13

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2539.13

Importe total no erogado

6.52

Reportes

Actividades realizadas

Por este medio informo las actividades de mi comisión, el cual, tuvo como objetivo realizar la visita de inspección a los planteles que así lo solicitan para el trámite de incorporación y refrendo educativo como a continuación detallo.

04 DE MARZO: Salí de Chetumal para trasladarme a la ciudad de Cancún, municipio de Benito Juárez, estando ahí me dirigí al plantel de nivel Básico Inicial "BABY SMART I" donde me entreviste con la directora del plantel, en el cual posteriormente se realizó el recorrido de inspección de las instalaciones el cual consta de 2 edificios de dos niveles arquitectónicos, se realizó el reporte fotográfico, el levantamiento físico del estado actual del edificio, tomando datos de los inmuebles presentados, así como de las instalaciones con las que cuentan, se verificaron datos arquitectónicos y estructurales, una vez concluido el recorrido se llevó a cabo el reporte de no conformidad. Posteriormente me traslade al plantel de nivel Básico Inicial "BABY SMART II" donde me entreviste con la directora del plantel, en el cual posteriormente se realizó el recorrido de inspección de las instalaciones el cual consta de 2 edificios de dos niveles arquitectónicos, se realizó el reporte fotográfico, el levantamiento físico del estado actual del edificio, tomando datos de los inmuebles presentados, así como de las instalaciones con las que cuentan, se verificaron datos arquitectónicos y estructurales, una vez concluido el recorrido se llevó a cabo el reporte de no conformidad. Una vez concluido procedimos a pernoctar.

05 DE MARZO: Estando en la ciudad de Cancún, me dirigí al plantel de nivel Básico Preescolar, Primaria y Secundaria, "COLEGIO HISPANO AMERICANO" donde me entreviste con el director del plantel, en el cual posteriormente se realizó el recorrido de inspección de las instalaciones el cual consta de 1 edificios de tres niveles arquitectónicos por cada

nivel educativo, se realizó el reporte fotográfico, el levantamiento físico del estado actual del edificio, tomando datos de los inmuebles presentados, así como de las instalaciones con las que cuentan, se verificaron datos arquitectónicos y estructurales, una vez concluido el recorrido se llevó a cabo el reporte de no conformidad. Una vez concluido procedimos a pernoctar.

06 DE MARZO: Estando en la ciudad de Cancún me dirigí a los planteles de iniciativa privada a hacer entrega de invitaciones para formar parte del padrón de escuelas certificadas. Posteriormente me dirigí al plantel educativo “GUARDERÍA CRI CRI” donde realicé el llenado de documentación para la entrega de su certificado de nivel inicial. Una vez terminado procedimos a retornar.

Resultados obtenidos

Aclarar las dudas que el representante legal y/o dueño del plantel visitado pudiera tener con respecto al inmueble; así como también, corroborar las dimensiones de los espacios construidos y áreas libres para su óptimo funcionamiento y realizar el Dictamen de Infraestructura correspondiente.

Contribuciones

Que el representante legal y /o dueño del plantel pueda llevar a cabo la solventación de las observaciones emitidas en el dictamen o certificado de infraestructura correspondiente, con la finalidad de tener un inmueble educativo que sea funcional y seguro para los alumnos y personas en general.

Conclusiones

Una vez solventada las observaciones emitidas en los Dictámenes y Certificaciones de infraestructura correspondientes, se dará continuidad para los trámites de incorporación o refrendo ante la Secretaría de Educación del Estado de Quintana Roo.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2026-03-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN

Importe total de la comisión

2545.65

Nombre completo

SHEYLA MICHELL HERNÁNDEZ DURÁN

Cargo

SUPERVISORA DE OBRA

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.