



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **COMISIÓN OFICIAL EN EL MUNICIPIO DE TULUM, CON MOTIVO DE REUNIÓN PREVIO AL CONCURSO DEL PROYECTO FEDERAL POR UN MÓDULO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO.**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2026

### **Periodo que se reporta**

marzo

### **Tipo de viaje**

Local

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Tulum

**Motivo del encargo o comisión**

COMISIÓN OFICIAL EN EL MUNICIPIO DE TULUM, CON MOTIVO DE REUNIÓN PREVIO AL CONCURSO DEL PROYECTO FEDERAL POR UN MÓDULO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO.

**Fecha de salida**

03/26/2026 - 07:00

**Fecha de regreso**

03/26/2026 - 18:00

**Datos de la partida**

**Viáticos ministrados**

938.48

**Viáticos comprobados**

855.00

**Viáticos no comprobables**

83.48

**Importe ejercido por partida de viáticos**

938.48

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

938.48

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

938.48

**Importe total no erogado**

83.48

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se acudió al municipio de Tulum para participar en una reunión de trabajo con autoridades municipales, en la cual se abordaron los lineamientos y requisitos del proyecto federal para la instalación de un módulo del Centro de Conciliación Laboral.

Durante dicha reunión, se revisaron las condiciones para la implementación del módulo, se analizaron posibles espacios físicos y se llevaron a cabo gestiones jurídicas y administrativas para la formalización del uso del inmueble.

**Resultados obtenidos**

Como resultado de la comisión, se logró establecer una coordinación efectiva con autoridades del municipio de Tulum, obteniendo información relevante para la integración del proyecto.

Asimismo, se concretó la formalización del contrato de comodato, mediante el cual se otorga un espacio físico para la instalación del módulo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo.

**Contribuciones**

La comisión permitió fortalecer la vinculación interinstitucional entre el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo y el municipio de Tulum.

De igual manera, la obtención del contrato de comodato representa un avance significativo, al garantizar la disponibilidad de un inmueble para la operación del módulo, contribuyendo directamente al cumplimiento de los objetivos del proyecto federal.

**Conclusiones**

La comisión oficial resultó satisfactoria, toda vez que se cumplieron los objetivos planteados, destacando la obtención del contrato de comodato como un elemento clave para la viabilidad del proyecto.

Se concluye que existen condiciones favorables para continuar con la participación en el concurso del proyecto federal, por lo que se recomienda dar seguimiento a los acuerdos establecidos y avanzar en las etapas subsecuentes para la instalación y operación del módulo en el municipio de Tulum.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2026-03-26

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE PLANEACION Y ARCHIVO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Importe total de la comisión**

938.48

**Nombre completo**

PABLO FRANCISCO ESTRELLA CETINA

**Cargo**

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y ARCHIVO

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.