



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

“Asistir a reuniones preparatorias previas a la Junta de Gobierno de la AGEPRO, así como a la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta de Gobierno.”

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

""Asistir a reuniones preparatorias previas a la Junta de Gobierno de la AGEPRO, así como a la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta de Gobierno."

Fecha de salida

05/27/2026 - 12:00

Fecha de regreso

05/28/2026 - 20:00

Datos de la partida

Hospedaje

1220.00

Viáticos ministrados

1407.72

Viáticos comprobados

1407.72

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1407.72

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1465.00

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2627.72

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

"Asistir a reuniones preparatorias previas a la Junta de Gobierno de la AGEPRO, así como a la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta de Gobierno."

Resultados obtenidos

Se llevaron a cabo las reuniones previas para revisión de los temas a presentar en la 2da sesión de la H. Junta de Gobierno de la AGEPRO

Contribuciones

Se expusieron las actividades del 1er trimestre del 2026 de los proyectos estratégicos

Conclusiones

Conclusiones

Se concluyo satisfactoriamente la actividad, se informo con éxito de los acciones y resultados obtenidos en el 1er trimestre del 2026.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-05-29

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Importe total de la comisión

2627.72

Nombre completo

VERONICA TERESA LUVIANO CUSTODIO

Cargo

COORDINADORA GESTIÓN DE PROYECTOS

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.