



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Sirva este medio para comunicarle que ha sido comisionado a Cancún, Quintana Roo, para acudir a las instalaciones de AGEPRO en dicha ciudad, el jueves 04 de junio de 2026 y comparecer a la reunión programada para la revisión

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo
Ciudad de origen
Chetumal
Municipio de origen
Othón P. Blanco
País de destino
México

Estado de destino

Quintana Roo
Ciudad de destino
CANCUN

Motivo del encargo o comisión
Sirva este medio para comunicarle que ha sido comisionado a Cancún, Quintana Roo, para acudir a las instalaciones de AGEPRO en dicha ciudad, el jueves 04 de junio de 2026 y comparecer a la reunión programada para la revisión, análisis y estudio del CONVEN
Fecha de salida
06/04/2026 - 05:00
Fecha de regreso
06/05/2026 - 23:00

Datos de la partida
Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)
0.00
Hospedaje
0.00
Viáticos ministrados
2110.58
Viáticos comprobados
2075.24
Viáticos no comprobables
0.00
Importe ejercido por partida de viáticos
2075.24
Recurso económico
Estatal
Importe total erogado con motivo del encargo o comisión
2075.24
Importe total no erogado
0.00

Reportes
Actividades realizadas

El jueves 04 de junio salí de la ciudad de Chetumal a las 5:00 am y acudí a las instalaciones de AGEPRO en la ciudad indicada. el viernes 05 de junio asistí a las oficinas de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo, ubicadas en Cancún.

Comparecencia a la Mesa de Acuerdos celebrada en las instalaciones ya mencionadas.

Resultados obtenidos

En la reunión con AGEPRO:

- Se realizó un análisis exhaustivo del CONVENIO propuesto.
- Se identificaron cláusulas que requieren modificación para garantizar la protección de los intereses del Estado.
- Se estableció un cronograma preliminar para la revisión de ajustes y la próxima firma.

En la Mesa de Acuerdos:

- Se expusieron claramente los asuntos pendientes de las Juntas de Gobierno no aprobadas.
- Se identificaron los documentos faltantes y los errores que impiden la aprobación.
- Se acordó un plan de acción para la corrección de los documentos y su presentación para firma.
- Se estableció comunicación directa entre las dependencias involucradas para agilizar el proceso.

Contribuciones

En el análisis del CONVENIO:

- Se aportó una evaluación técnica y jurídica de las cláusulas propuestas.
- Se identificaron riesgos potenciales y se proponen mecanismos de mitigación.
- Se sugieren modificaciones que fortalecen la posición del Estado en el convenio.

En la Mesa de Acuerdos:

- Se facilitó la comunicación entre las diversas dependencias (SEGOB, Procuraduría Fiscal, AGEPRO).
- Se aportó claridad en los puntos pendientes de las Juntas de Gobierno.
- Se proponen soluciones concretas para la corrección de documentos.
- Se contribuye a establecer un marco de trabajo colaborativo para la aprobación y firma de las Juntas.

Conclusiones

- La comisión cumplió exitosamente con los objetivos programados para ambos días.
- Se avanzó significativamente en el análisis y revisión del CONVENIO con “TULUM 21, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE”, identificando los ajustes necesarios antes de su firma.
- En la Mesa de Acuerdos, se lograron avances concretos en la resolución de los asuntos pendientes de las Juntas de Gobierno no aprobadas.
- Se estableció un plan de acción claro y coordinado entre las dependencias involucradas para la corrección y firma de los documentos.
- La colaboración interinstitucional demostrada en ambas reuniones es fundamental para agilizar los procesos administrativos y jurídicos del Estado.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-06-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Importe total de la comisión

2075.24

Nombre completo

ERICK CASTILLO FLORES

Cargo

VICECONSEJERO DE CONTROL CONSTITUCIONAL Y JURÍDICO CONTENCIOSO

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.