



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Acudir a las instalaciones de AGEPRO en dicha ciudad, el miércoles 03 de junio y el jueves 04 de junio de 2026, para comparecer en las reuniones programadas para la revisión, análisis y estudio del CONVENIO, a celebrarse entre diversas dependencias del Es

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN

Motivo del encargo o comisión

Acudir a las instalaciones de AGEPRO en dicha ciudad, el miércoles 03 de junio y el jueves 04 de junio de 2026, para comparecer en las reuniones programadas para la revisión, análisis y estudio del CONVENIO, a celebrarse entre diversas dependencias del Es

Fecha de salida

06/03/2026 - 05:00

Fecha de regreso

06/05/2026 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

2815.44

Viáticos comprobados

2788.20

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2778.20

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2778.20

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

El miercoles de junio salí de la ciudad de Chetumal a las 5:00 am y acudí a las instalaciones de AGEPRO en la ciudad indicada. el viernes 05 de junio asistí a las oficinas de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana

Roo, ubicadas en Cancún.

Comparecencia a la Mesa de Acuerdos celebrada en las instalaciones ya mencionadas. regresando el viernes 05 de junio a la ciudad de Chetumal a las 11:00 pm

Resultados obtenidos

En la reunión con AGEPRO:

Se realizó un análisis exhaustivo del CONVENIO propuesto.

Se identificaron cláusulas que requieren modificación para garantizar la protección de los intereses del Estado.

Se estableció un cronograma preliminar para la revisión de ajustes y la próxima firma.

En la Mesa de Acuerdos:

Se expusieron claramente los asuntos pendientes de las Juntas de Gobierno no aprobadas.

Se identificaron los documentos faltantes y los errores que impiden la aprobación.

Se acordó un plan de acción para la corrección de los documentos y su presentación para firma.

Se estableció comunicación directa entre las dependencias involucradas para agilizar el proceso.

Contribuciones

En la Mesa de Acuerdos:

Se facilitó la comunicación entre las diversas dependencias (SEGOB, Procuraduría Fiscal, AGEPRO).

Se aportó claridad en los puntos pendientes de las Juntas de Gobierno.

Se proponen soluciones concretas para la corrección de documentos.

Se contribuye a establecer un marco de trabajo colaborativo para la aprobación y firma de las Juntas.

Conclusiones

La comisión cumplió exitosamente con los objetivos programados para ambos días.

Se avanzó significativamente en el análisis y revisión del CONVENIO con "TULUM 21, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", identificando los ajustes necesarios antes de su firma.

En la Mesa de Acuerdos, se lograron avances concretos en la resolución de los asuntos pendientes de las Juntas de Gobierno no aprobadas.

Se estableció un plan de acción claro y coordinado entre las dependencias involucradas para la corrección y firma de los documentos.

La colaboración interinstitucional demostrada en ambas reuniones es fundamental para agilizar los procesos administrativos y jurídicos del Estado.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-06-09

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Importe total de la comisión

2778.20

Nombre completo

JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

Cargo

DIRECTOR DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y AGRARIOS

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.