



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## Reunión de Trabajo

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2026

#### **Periodo que se reporta**

junio

#### **Tipo de viaje**

Local

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

#### **Estado de destino**

Quintana Roo

#### **Ciudad de destino**

Playa del Carmen

### **Motivo del encargo o comisión**

- Participar en una reunión de trabajo con el Director de Control de Licencias y enlace con los Municipios y Agrupaciones

### **Fecha de salida**

06/15/2026 - 06:00

### **Fecha de regreso**

06/15/2026 - 18:00

## **Datos de la partida**

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

410.59

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

410.59

### **Importe total no erogado**

410.59

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

- Participar en una reunión de trabajo con el Director de Control de Licencias y enlace con los Municipios y Agrupaciones

### **Resultados obtenidos**

- Se revisó el estado actual de los procesos relacionados con el control y seguimiento de licencias.
- Se intercambió información sobre necesidades, problemáticas y oportunidades de mejora en la coordinación institucional.

### **Contribuciones**

- Generación de espacios de diálogo para atender inquietudes y compartir buenas prácticas.
- Identificación de áreas de oportunidad para optimizar los procesos administrativos y de gestión de licencias.
- Impulso al trabajo colaborativo para mejorar la atención y el seguimiento de trámites relacionados con licencias.

### **Conclusiones**

- Se reafirmó la importancia del trabajo conjunto para garantizar una gestión eficiente y transparente de los procesos de licencias.
- Los acuerdos alcanzados contribuirán a mejorar el seguimiento de acciones y la atención de las necesidades detectadas.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2026-06-17

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE CONTROL DE LICENCIAS Y ENLACE CON LOS MUNICIPIOS Y AGRUPACIONES

### **Importe total de la comisión**

410.59

**Nombre completo**

Jorge Eusebio Azueta Gorocica

**Cargo**

Jefe de Departamento

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.