



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Actualización docente soporte y gestión tecnologías informáticas

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Tulum

Municipio de origen

Tulum

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Actualización docente soporte y gestión tecnologías informáticas

Fecha de salida

06/15/2026 - 06:00

Fecha de regreso

06/19/2026 - 20:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

4105.85

Viáticos ministrados

3519.30

Viáticos comprobados

3330.99

Viáticos no comprobables

188.31

Importe ejercido por partida de viáticos

3519.30

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

3519.30

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

7625.15

Reportes

Actividades realizadas

Curso impresoras: introducción, componente básicos, demostración y práctica mantenimiento preventivo de

impresoras láser y ecotank, diagnostico de fallas.

Curso celulares: Introducción, Arquitectura, componentes básicos, sistema operativo para móviles, diagnóstico de fallas, reemplazo de componentes, procedimiento básico de micro soldadura.

Resultados obtenidos

conocimiento de los procedimientos básicos del mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y celulares

Contribuciones

participación activa en las practicas, comentarios de situaciones con los dispositivos que ayudaron obtener tips de solución

Conclusiones

fue un curso práctico básico en el que faltaron temas pero que permitió tener un panorama mas amplio en el mantenimiento preventivo de impresoras y celulares así como adquirir tips que eviten la realización de los errores mas comunes en la practica del mantenimiento y que conllevan a una mala experiencia tanto para el técnico como para el usuario

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-06-30

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Coordinación administrativa

Importe total de la comisión

7625.15

Nombre completo

Francisco Dionicio de la Cruz

Cargo

Docente

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.