



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

003 Asistir como apoyo a la planeación y coordinación de las pregras de las actividades que han sido programadas en la ciudad de Cancún

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Asistir como apoyo a la planeación y coordinación de las pregras de las actividades que han sido programadas en la ciudad de Cancún

Fecha de salida

06/29/2026 - 07:00

Fecha de regreso

07/01/2026 - 11:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

2463.51

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

2463.51

Importe ejercido por partida de viáticos

2463.51

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2463.51

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2463.51

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Asistir como apoyo a la planeación y coordinación de las pegriras de las actividades que han sido programadas en la ciudad de Cancún

Resultados obtenidos

Se brindó apoyo en la planeación y coordinación de las pegriras de las actividades programadas en la ciudad de Cancún, permitiendo verificar con anticipación los aspectos logísticos, operativos y de comunicación necesarios para el adecuado desarrollo de los eventos.

Contribuciones

Se coadyuvó en la coordinación interinstitucional entre las áreas involucradas, facilitando la correcta preparación de los eventos oficiales.

Conclusiones

Las actividades se llevaron a cabo en tiempo y forma, sin percance alguno, cumpliendo con las expectativas planeadas

Datos de la información**Periodo de actualización**

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-07-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

2463.51

Nombre completo

Emma Graciela Varela Chi

Cargo

Asistente Ejecutiva del Despacho

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.