



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistir a taller para notificadores, conciliadores y asesores jurídicos en la Delegación del CCLQROO en Benito Juárez y acompañamiento al Director General a entrevistas de trabajo.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Asistir a taller para notificadores, conciliadores y asesores jurídicos en la Delegación del CCLQROO en Benito Juárez y acompañamiento al Director General a entrevistas de trabajo.

Fecha de salida

07/02/2026 - 05:00

Fecha de regreso

07/03/2026 - 22:00

Datos de la partida

Hospedaje

1050.00

Viáticos ministrados

1876.96

Viáticos comprobados

1876.96

Importe ejercido por partida de viáticos

1876.96

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1876.96

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2926.96

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Asistencia al taller dirigido a notificadores, conciliadores y asesores jurídicos en la Delegación del CCLQROO en Benito Juárez.

Resultados obtenidos

Se identificaron aspectos operativos y jurídicos susceptibles de implementarse para fortalecer el desempeño de las actividades institucionales.

Contribuciones

Fortalecimiento de las capacidades institucionales mediante la actualización de conocimientos en materia de notificación, conciliación y asesoría jurídica.

Conclusiones

La participación en el taller permitió fortalecer y actualizar los conocimientos relacionados con las funciones de notificación, conciliación y asesoría jurídica, favoreciendo una aplicación más uniforme de los procedimientos institucionales.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2026-07-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Secretaría Particular.

Nota

Es importante mencionar que la factura de hospedaje es compartida, por lo cual el monto correspondiente de hospedaje a esta comisión es de \$1,050.00

Importe total de la comisión

2926.96

Nombre completo

Yancy Fernanda Echeverría Sala.

Cargo

Secretaría Particular.

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.