



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

apoyar en la coordinación de la logística de la “Audiencia Pública, La Voz del Pueblo” que la Gobernadora del Estado, Mara Lezama Espinosa, encabeza con el objetivo de atender y dar seguimiento a las inquietudes de la ciudadanía

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo
Ciudad de origen
Chetumal
Municipio de origen
Othón P. Blanco
País de destino
México

Estado de destino

Quintana Roo
Ciudad de destino
Tulum

Motivo del encargo o comisión
apoyar en la coordinación de la logística de la “Audiencia Pública, La Voz del Pueblo” que la Gobernadora del Estado, Mara Lezama Espinosa, encabeza con el objetivo de atender y dar seguimiento a las inquietudes de la ciudadanía

Fecha de salida
07/21/2026 - 05:00

Fecha de regreso
07/21/2026 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)
0.00

Hospedaje
0.00

Viáticos ministrados
1018.26

Viáticos comprobados
0.00

Viáticos no comprobables
1018.26

Importe ejercido por partida de viáticos
1018.26

Recurso económico
Estatral

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión
1018.26

Importe total no erogado
0.00

Reportes

Actividades realizadas

El día 21 de julio de 2026, siendo las 05:00 horas, me trasladé a la ciudad de Tulum parabrindar apoyo con la Logística del evento.

-Me dediqué a apoyar con la Coordinación del Evento así como a brindar asesoría jurídica gratuita en diversas áreas del Derecho: Familiar, Civil, Penal, Agrario, Laboral, etc.. regresando a la ciudad de Chetumal el 21 de julio a las 23:00 horas.

Resultados obtenidos

Se brindó orientación y asesoría jurídica personalizada a ciudadanos asistentes, atendiendo consultas relacionadas con trámites y problemáticas legales diversas.

Se realizó la recepción, clasificación y canalización de solicitudes hacia las dependencias competentes, facilitando su atención oportuna.

Se apoyó en la organización y registro de personas atendidas, contribuyendo a la generación de información útil para reportes institucionales.

Se colaboró con distintas áreas del gobierno estatal para asegurar una atención coordinada y eficiente durante la audiencia.

Contribuciones

- Apoyar en cuestiones de logística.

- Brindar informes a las personas que asisten o que buscan sean atendidos por determinada dependencia.

- Se les otorga asesoría jurídica de manera gratuita.

Conclusiones

Brindar orientación jurídica directa y oportuna a la ciudadanía.

Canalizar solicitudes de manera inmediata a las autoridades competentes.

Fortalecer el modelo de justicia cercana y territorial del gobierno del estado.

Apoyar el registro y control de personas atendidas.

Identificar trámites y necesidades legales recurrentes de la población.

Promover el conocimiento de rutas institucionales para la atención de asuntos ciudadanos.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2026-07-28

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Importe total de la comisión

1018.26

Nombre completo

ERICK CASTILLO FLORES

Cargo

VICECONSEJERO DE CONTROL CONSTITUCIONAL Y JURÍDICO CONTENCIOSO

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.