



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Organización de racks en edificio Av. Tulum

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN

Motivo del encargo o comisión

Organización de racks en edificio Av. Tulum

Fecha de salida

08/04/2026 - 06:00

Fecha de regreso

08/07/2026 - 23:17

Datos de la partida

Hospedaje

3519.30

Viáticos ministrados

2874.10

Viáticos comprobados

2874.10

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2874.10

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2988.25

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

6393.40

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Organización de racks en edificio Av. Tulum

Resultados obtenidos

Se identificaron los principales puntos de atención relacionados con la infraestructura de red y las condiciones necesarias para la reinstalación de los equipos, permitiendo contar con mayores elementos para organizar y programar las actividades técnicas del próximo cambio de domicilio.

El recorrido y revisión de las instalaciones permitieron detectar oportunamente necesidades y posibles situaciones que deberán ser atendidas antes y durante el traslado, contribuyendo a disminuir riesgos de interrupción o afectación de los servicios tecnológicos de la Agencia.

Contribuciones

Se contribuyó a la identificación y priorización de los puntos de atención que deberán considerarse durante el cambio de domicilio, facilitando la planeación de las actividades y recursos necesarios para llevar a cabo el traslado, reinstalación y puesta en operación de los equipos.

La revisión anticipada de las condiciones del inmueble y de la infraestructura tecnológica permitió generar información útil para prevenir posibles incidencias y favorecer una transición ordenada de los servicios de telecomunicaciones hacia las nuevas instalaciones.

Conclusiones

La identificación de los equipos, puntos de atención y necesidades de infraestructura permitirá organizar de manera más eficiente las actividades que deberán ejecutarse durante las diferentes etapas del traslado, procurando reducir tiempos de inactividad y posibles afectaciones a los servicios tecnológicos.

La participación del personal de Soporte Técnico resulta fundamental para garantizar que las actividades de desconexión, traslado, reinstalación y puesta en operación de los equipos se realicen de manera ordenada, coordinada y conforme a las necesidades operativas de la Agencia.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2026-08-13

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Importe total de la comisión

6393.40

Nombre completo

MIGUEL EDUARDO HEREDIA GONZALEZ

Cargo

JEFE DE OFICINA DE TELECOMUNICACIONES

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.