



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistir al plantel Cancún III al desahogo de una reunión de trabajo con personal docente y directivo del plantel, asimismo asistir a la graduación del plantel leona vicario en representación de la directora general y asistir a la asamblea general de ejid

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCÚN

Motivo del encargo o comisión

Asistir al plantel Cancún III al desahogo de una reunión de trabajo con personal docente y directivo del plantel, asimismo asistir a la graduación del plantel leona vicario en representación de la directora general y asistir a la asamblea general de ejid

Fecha de salida

06/25/2026 - 06:06

Fecha de regreso

06/27/2026 - 23:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

2463.51

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2463.51

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Asistir al plantel Cancún III al desahogo de una reunión de trabajo con personal docente y directivo del plantel, asimismo asistir a la graduación del plantel leona vicario en representación de la directora general y asistir a la asamblea general de ejidatarios en el ejido leona vicario para darle seguimiento al trámite de regularización del predio que ocupa el plantel leona vicario.

Resultados obtenidos

Se cumplió con la asistencia programada al plantel Cancún III para el desahogo de la reunión de trabajo con personal docente y directivo, se participó en la ceremonia de graduación del plantel Leona Vicario en representación de la directora general y se atendió la asamblea general de ejidatarios en el ejido Leona Vicario para el seguimiento del trámite de regularización del predio que ocupa dicho plantel.

Contribuciones

Las actividades realizadas permitieron fortalecer la coordinación interinstitucional con los planteles, brindar representación oficial en eventos protocolarios y avanzar en los procesos de regularización de inmuebles, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución.

Conclusiones

Se concluye que la comisión fue ejecutada conforme a lo planeado, logrando los propósitos institucionales establecidos. Se recomienda dar seguimiento a los acuerdos generados en cada una de las actividades realizadas para garantizar su debida implementación.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2026-08-21

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINAZAS.

Importe total de la comisión

2463.51

Nombre completo

ANA PAULA DE LA GARZA DE FLON

Cargo

JEFE DE DEPARTAMENTO JURIDICO

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.