



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Realizar visitas de seguimiento a escuelas de educación primaria e indígena con motivo del inicio de ciclo escolar 2018-2019

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Servicios Educativos de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

septiembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

FELIPE CARRILLO PUERTO

Motivo del encargo o comisión

Realizar visitas de seguimiento a escuelas de educación primaria e indígena con motivo del inicio de ciclo escolar 2018-2019

Fecha de salida

09/06/2018 - 06:30

Fecha de regreso

09/06/2018 - 17:30

Datos de la partida

Viáticos comprobados

250.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

250.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

250.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

250.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

06/09/2018

Realice mi traslado al Municipio de Felipe Carrillo Puerto para llevar a cabo visitas en escuelas de educación primaria e indígena y dar seguimiento a las actividades académicas.

Resultados obtenidos

Se llevaron a cabo las visitas en las escuelas de educación primaria e indígena del Municipio de Felipe Carrillo Puerto, con la finalidad de que todos los miembros de la comunidad escolar se involucren en la mejora continua de los planteles educativos.

Contribuciones

En las visitas realizadas se le dio seguimiento a las actividades académicas, así como a las necesidades presentadas por los directivos, lo anterior con la finalidad de garantizar la permanencia de los alumnos.

Conclusiones

Atender de manera inmediata las solicitudes del personal docente y directivos.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2018-09-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE FINANZAS

Importe total de la comisión

250.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.