



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

REUNIÓN DE TRABAJO SUBDIRECCION DE ENFERMERÍA (PLACE)

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Jurisdicción Sanitaria 3

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Felipe Carrillo Puerto

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

REUNIÓN DE TRABAJO SUBDIRECCION DE ENFERMERÍA (PLACE)

Fecha de salida

08/10/2018 - 08:00

Fecha de regreso

08/10/2018 - 07:00

Datos de la partida

Viáticos comprobados

1.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

SE ACUDE A LA SUBDIRECCION DE ENFERMERÍA ESTATAL A FIN DE INICIAR ACTIVIDADES COORDINADAS CON JSN3 Y UNIDADES HOSPITALARIA PREVIO A EVENTO NACIONAL CON CEDE EN FELIPE CARRILLO PUERTO CON EL OBJETIVO DE RESCATAR LOS CUIDADOS DE ENFERMERÍA EN LOS 3 NIVELES DE ATENCIÓN

Resultados obtenidos

SE ACUERDA CON DICHA SUBDIRECCION FECHA DE ACTIVIDAD NACIONAL (DICIEMBRE 2018) QUEDANDO EL COMPROMISO DE REALIZAR UN TALLER PARA UNIFICAR LOS CRITERIOS DEL PLAN DE CUIDADOS DE ENFERMERÍA

Contribuciones

ORGANIZAR LA LOGÍSTICA DEL EVENTO TALLER PARA DICIEMBRE DEL PRESENTE AÑO EN EL MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO

Conclusiones

SE QUEDA COMO COMPROMISO LA LOGÍSTICA DEL EVENTO A CARGO DE LA JSN3, SE INVOLUCRARA A LAS UNIDADES HOSPITALARIAS ADSCRITAS A ESTA JSN3, ASÍ COMO CRONOGRAMA DE VISITAS POR PARTE DE LA SUBDIRECCION DE ENFERMERÍA A FIN DE IR CAPACITANDO AL PERSONAL PARTICIPANTE EN DICHO TALLER

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2018-11-15

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Importe total de la comisión

435.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.