



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# REALIZAR RECORRIDOS DE INSPECCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS DICTÁMENES DE FUNCIONAMIENTO PARA EL TRÁMITE DE INCORPORACIÓN CORRESPONDIENTE.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Instituto de Infraestructura Física Educativa del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2018

### Periodo que se reporta

noviembre

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCUN

**Motivo del encargo o comisión**

REALIZAR RECORRIDOS DE INSPECCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS DICTÁMENES DE FUNCIONAMIENTO PARA EL TRÁMITE DE INCORPORACIÓN CORRESPONDIENTE.

**Fecha de salida**

11/22/2018 - 06:36

**Fecha de regreso**

11/23/2018 - 23:36

**Datos de la partida**

**Viáticos comprobados**

1740.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1740.00

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37501 Viáticos en el país (alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos)

**Importe ejercido por partida**

870.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

870.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1740.00

**Importe total no erogado**

1740.00

# Reportes

## Actividades realizadas

Por este medio informo las actividades de mi comisión, el cual, tuvo como objetivo realizar la visita de inspección a los planteles que así lo solicitan para el trámite de incorporación educativo y es como a continuación detallo,

22 de Noviembre: Me dirigí a la Escuela de Nivel Superior Particular “Centro Universitario de Cancún”, ubicada en la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juárez, donde me entreviste con el representante legal del plantel. Se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones, el reporte fotográfico, el levantamiento físico del plantel; tomando datos del avance de obra presentada, para llevar a cabo la elaboración del reporte de no conformidad, posteriormente me traslade a la Escuela de Nivel Superior Particular “Centro de Estudios de Posgrado” (Lic. en Derecho), ubicada en la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juárez, donde me entreviste con el representante legal del plantel. Se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones, el reporte fotográfico, el levantamiento físico del plantel; para llevar a cabo la elaboración del reporte de no conformidad, posteriormente me traslade a la Escuela de Nivel Superior Particular “Centro de Estudios de Posgrado” (Lic. En Formación Policial), ubicada en la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juárez, donde me entreviste con el representante legal del plantel. Se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones, el reporte fotográfico, el levantamiento físico del plantel; tomando datos del avance de obra presentada, posteriormente me traslade a la Escuela de Nivel Superior Particular “Centro de Estudios de Posgrado” (Maestría en Anticorrupción en Sistema de Justicia), ubicada en la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juez, donde me entreviste con el representante legal del plantel. Se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones, para llevar a cabo la elaboración del reporte de no conformidad.

23 de Noviembre: Me dirigí a la Escuela de Nivel Superior Particular “Escuela Normal Superior Incorporada Andrés Quintana Roo”, ubicada en la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juárez, donde me entreviste con el representante legal del plantel. Se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones, el reporte fotográfico, el levantamiento de la documentación pendiente.

## Resultados obtenidos

Aclarar las dudas que el representante legal y/o dueño del plantel visitado pudiera tener con aspecto al inmueble; así como también corroborar las dimensiones de los espacios construidos y áreas libre para su óptimo funcionamiento y realizar el Dictamen correspondiente

## Contribuciones

Que el representante legal y/o dueño pueda llevar a cabo la solventación de las observaciones emitidas en el dictamen correspondiente, con la finalidad de tener un inmueble educativo que sea funcional y seguro para alumnos y personas en general

## Conclusiones

Una vez realizada la solventación de observaciones emitidas en los correspondientes Dictámenes, se dará continuidad para su incorporación ante la secretaria de educación

# Datos de la información

## Periodo de actualización

octubre - diciembre

## Fecha de validación de la información

2018-11-28

## Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Departamento de Dictámenes

**Importe total de la comisión**

1740.00

**COMISIONADO**  
**(Nombre y firma)**

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.