



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Taller de Herramientas Informáticas para la Gestión de Emergencias Químicas

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Taller de Herramientas Informáticas para la Gestión de Emergencias Químicas

Fecha de salida

11/28/2018 - 09:00

Fecha de regreso

11/30/2018 - 17:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

443.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

443.00

Importe ejercido por partida de viáticos

443.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

26102 Combustibles, lubricantes y adictivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales

Importe ejercido por partida

443.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

443.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Herramientas informáticas para la gestión de emergencias químicas.

Programas y normas para el resguardo y transporte de sustancias químicas peligrosas así como sus desechos.

Clasificación y almacenamiento seguro de sustancias químicas de acuerdo a su compatibilidad química.

Resultados obtenidos

En el curso de aprendizaje a manejar programas de la internet para buscar la incompatibilidad química de algunas sustancias.

El manejo y transporte de las sustancias químicas.

Uso adecuado de los pictogramas de acuerdo a sus características químicas.

Contribuciones

El presente taller es para pretender el mejoramiento del trabajo dentro de aula-laboratorio

Conclusiones

Es muy importante manejar la tecnología y contar con equipo adecuado con la capacidad adecuada para trabajar con los programas que nos ayudaran ser mas eficientes en nuestro trabajo profesional.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2018-12-18

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección administrativa

Importe total de la comisión

443.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.