



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Realizar el levantamiento de requerimientos e información para la automatización de procesos que se llevan a cabo en el Centro de Atención Especializada en Salud Emocional (CAESE) así como la instalación del reloj checador.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2019

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Benito Juárez

Motivo del encargo o comisión

Para realizar el levantamiento de requerimientos e información para la automatización de procesos que se llevan a cabo en el Centro de Atención Especializada en Salud Emocional (CAESE) así como la instalación del reloj checador.

Fecha de salida

02/07/2019 - 06:00

Fecha de regreso

02/08/2019 - 18:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

1305.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1305.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se instaló el equipo de reloj checador en el área de CAESE, se conectó a internet para comunicarse con el servidor remoto y se capturaron 12 huellas digitales de trabajadores del área, así como la creación de los usuarios del sistema de entradas y salidas para la administración correspondiente . También se recabaron datos y se realizó un análisis breve para el desarrollo de un sistema de automatización de procesos.

Resultados obtenidos

La instalación del equipo de reloj checador y la captura de huellas permitió que diera inicio el proceso de entradas y salidas automatizadas para los 12 empleados que laboran en el área, así como su administración por parte de dos usuarios administradores por medio del sistema destinado para tal fin.

También se inició la primera etapa del análisis del módulo CAESE en el sistema global de padrón de beneficiarios.

Contribuciones

Se automatizó el control de entradas y salidas y se inició formalmente el análisis de desarrollo de sistemas para automatizar procesos del área de CAESE.

Conclusiones

Se monitoreará el equipo instalado desde edificio central y en el proceso de análisis de sistemas se recabarán los formatos y procesos para iniciar el módulo de sistema, la comunicación será por medio de correo electrónico y telefónica y posteriormente, cuando lo amerite, se acudirá nuevamente al área para obtener datos importantes.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2019-02-13

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.