



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

ASISTIR A REUNIÓN DE ENTREVISTAS Y A REUNIÓN CON EL CONSEJO COORDINADOR EMPRESARIAL EN LA CIUDAD DE CANCÚN

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Oficialía Mayor

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2019

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCÚN

Motivo del encargo o comisión

ASISTIR A SESIÓN DE ENTREVISTAS Y A REUNIÓN CON EL CONSEJO COORDINADOR EMPRESARIAL EN LA CIUDAD DE CANCÚN

Fecha de salida

02/10/2019 - 15:00

Fecha de regreso

02/11/2019 - 19:30

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

1866.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1866.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37901 Otros servicios de traslado y hospedaje (UQROO)

Importe ejercido por partida

1866.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

* REUNIÓN CON INTEGRANTES DEL CONSEJO COORDINADOR EMPRESARIAL DE LA CIUDAD DE CANCÚN, PARA LA PRESENTACIÓN DE RESULTADOS Y ACCIONES DE LA OFICIALÍA MAYOR Y EL PROGRAMA DE ACCIONES Y POLÍTICAS 2019.

* ENTREVISTAS CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA ZONA NORTE, PARA DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LOS PRIMEROS DOS AÑOS DE GESTIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS Y LINEAMIENTOS DE CONTROL PARA LA MINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DEL GOBIERNO EL ESTADO.

Resultados obtenidos

* ACERCAMIENTO CON EL SECTOR EMPRESARIAL DE LA ZONA NORTE.

* RECEPCIÓN DE PROPUESTAS POR PARTE DEL SECTOR EMPRESARIAL PARA EFICIENTAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS EN LOS PROCESOS DE EMPADRONAMIENTO DE PROVEEDORES Y LA REALIZACIÓN DE COMPRAS.

* DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN.

Contribuciones

* PRESENTACIÓN DE MEDIDAS PARA EFICIENTAR LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, Y RESULTADOS OBTENIDOS POR LA OFICIALÍA MAYOR.

Conclusiones

LAS DEPENDENCIAS Y SUS SERVIDORES PÚBLICOS, DEBEN MANTENER CONTACTO CON LA CIUDADANÍA Y CON LOS DIFERENTES SECTORES DE LA SOCIEDAD. EL TRABAJO COORDINADO ENTRE EL SECTOR EMPRESARIAL Y EL GOBIERNO, SE VUELVE FUNDAMENTAL PARA ORIENTAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS IMPLEMENTADAS.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2019-03-26

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTAL

Importe total de la comisión

1866.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.