



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Caravana "Juntos por Más y Mejores Oportunidades" localidad Luis Echeverría, Q. Roo**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Oficialía Mayor

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2019

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

Localidad de Luis Echeverría, municipio de Othón P. Blanco, Q. Roo

### Motivo del encargo o comisión

Traslado de personal y equipo de sonido

### Fecha de salida

04/08/2019 - 12:00

### Fecha de regreso

04/08/2019 - 20:40

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

### Importe total no erogado

435.00

## Reportes

### Actividades realizadas

Preparé el equipo y material necesario a utilizar en el evento, así como también verificar que el vehículo esté en óptimas condiciones para el traslado. Salí de la ciudad de Chetumal a la localidad de Luis Echeverría, municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo, el día 08 de abril de 2019 a las 12:00 horas. Llegando al lugar, el mismo día a las 12:20 horas se descargó materiales a utilizarse, se instaló el equipo de sonido, concluyendo a las 20:00 horas del día 08 de abril, procedí a tomar mis alimentos y salir de la Isla de localidad de Luis Echeverría a las 20:20 horas, llegando a la ciudad de Chetumal a las 20:40 horas.

### Resultados obtenidos

Se lograron buenos resultados durante el evento, no habiendo ningún contratiempo

### Contribuciones

Se apoyó en toda la logística antes, durante y al término del evento.

### Conclusiones

Se trabajó de manera satisfactoria obteniendo como resultado el buen desempeño, trabajando en equipo y así dando una buena imagen de coordinación por parte de la Dirección de Servicios Generales.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

abril - junio

### Fecha de validación de la información

2019-04-12

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Servicios Generales

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.