



**SABGOB**  
**SECRETARÍA**  
**ANTICORRUPCIÓN**  
**Y BUEN GOBIERNO**

## Visita de supervisión

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Servicios Estatales de Salud

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

abril

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

Felipe Carrillo Puerto Quintana Roo

### Motivo del encargo o comisión

Evaluación de los resultados de los programas de Calidad

### Fecha de salida

04/09/2019 - 06:00

### Fecha de regreso

04/09/2019 - 20:00

## Datos de la partida

### Viáticos comprobados

1.00

### Viáticos no comprobables

0.00

### Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

### Recurso económico

Federal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

Se acude a las Instalaciones del Hospital General de Felipe Carrillo Puerto con el objetivo de evaluar 5 expedientes clínicos de acuerdo a su función a esta institución de salud

### Resultados obtenidos

Los documentos que integran el expediente no se encuentran secuencialmente ordenados y presentan muchos dobleses algunas hojas, disminuyendo la calidad de interpretación, presentan algunas notas medicas con tachaduras enmendaduras y abreviaturas.

No cuenta con el 100 % del llenado del formato de HC aunque el formato si esta presente.

Las notas medicas no cuentan en el area de exploración física con la antropometría. El pronostico para la vida y la función no esta presente en la mayoría de las notas medicas de igual manera solo esta presente una firma sin cedula ni nombre del medico quien lo realiza. En un expediente con procedimiento quirurgico no presenta nota prequirurgica .

No presenta el expediente con intervención quirurgica la nota pre y post anestesia debidamente requisitada. Los egresos no cuentan con nota de egresos.

En ninguno de los expedientes evaluados presenta en el area de enfermería con escala del dolor, prevención de caídas y prevención de ulcers por presión

### Contribuciones

En el inicio de la generación del expediente o continuidad del mismo es importante tanto medicos como enfermeras conozcan la secuencia de los documentos que contienen para sí de esta manera mantener un orden del mismo. Al momento de una confusión en la elaboración del contenido del expediente clínico tratar de eviatr lo minimizar los errores de escritura y evitar el uso de abreviaturas generales.

Realizar el llenado de formato existente de historia clínica de los pacientes que generan expediente clínico elaborada

por el medico que brinda la consulta.

Incluir en la exploración física la antropometría de los pacientes. De igual manera el pronostico para la vida y la función deben estar plasmados de manera correcta al igual que los tres datos básicos de identificación del medico que elabora la nota.El personal en general que participa en el acto quirurgico debe verificar la notas prequirurgicas y anestesicas antes del ingreso del paciente. El medico que otorgue el alta del paciente debe general la nota de egreso. La jefa de enfermería debe indicar al personal operativo la importancia del manejo del dolor del paciente atraves de la escala analóga, la prevención de caídas presentada en las acciones esenciales para la seguridad del paciente.

### **Conclusiones**

1. Revisión de 2 expedientes por semana durante el cuatrimestre y acompletar con los necesarios para cumplir los 28 que se solicita y llevar un mejor control de su integración atraves del Gestor de Calidad del Hospital. 2.Capacitar al personal de salud acerca de la NOM-004 del Expediente Clínico. 3.Enfatizar al personal operativo la importancia del cumplimiento en totalidad de la elaboración de una nota medica. 4.En el cuestión de area quirurgica en las próxioma cirugias los medicos responsables continuaran con el llenado de las notas quirugucas ya nestesicas antes de llevar acabo el procedimiento. 5. El personal de paraclínicos principalmente radiología se comprometea rotular todos los resulatdos de los mismos con datos basicos del paciente. 5.Todo expediente contara con una consentimiento informado al momento de ingreso del paciente. El Gestor de Calidad difundira de manera electronica de manera pronta y atravez de la APP el catalogo de las GPC

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2019-04-30

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección Administrativa

### **Importe total de la comisión**

435.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.