



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ASISTIR A LAS OFICINAS CENTRALES DE LOS SERVICIOS ESTATALES DE SALUD, A ENTREGAR Y RECOGER INFORMACIÓN Y HACER TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Jurisdicción Sanitaria 2

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2019

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

PLAYA DEL CARMEN

### **Municipio de origen**

Solidaridad

### **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

CHETUMAL

## **Motivo del encargo o comisión**

ASISTIR A LAS OFICINAS CENTRALES DE LOS SERVICIOS ESTATALES DE SALUD, A ENTREGAR Y RECOGER INFORMACIÓN Y HACER TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.

## **Fecha de salida**

04/29/2019 - 06:00

## **Fecha de regreso**

04/30/2019 - 06:00

## Datos de la partida

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

0.00

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

0.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

ASISTÍ A LAS OFICINAS CENTRALES DE LOS SERVICIOS ESTATALES DE SALUD, A COMPROBAR NOMINA, LLEVAR CONTRATOS Y EXPEDIENTES DEL PERSONAL EVENTUAL, VALIDAR LA INFORMACIÓN DE FEDERALIZACIÓN CAPTURADA EN SISTEMA, ENTREGAR CONSTANCIAS GLOBALES DE FALTAS, LICENCIAS Y PRIMA DOMINICAL ,RECIBIR Y ENTREGAR OFICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN Y DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL QUINTANA ROO.

### **Resultados obtenidos**

CUMPLIR EN TIEMPO CON LA COMPROBACIÓN DE LA NOMINA, ENTREGA DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.

### **Contribuciones**

SE CONTRIBUYE A COMPROBAR EL RECURSO QUE NOS APORTAN PARA EL PAGO DE NOMINA, ASÍ COMO INFORMAR DE LOS MOVIMIENTOS QUE SE LLEVAN ACABO EN EL HOSPITAL GENERAL DE PLAYA DEL CARMEN.

### **Conclusiones**

INFORMAR MEDIANTE FOMOPES DE LOS MOVIMIENTOS DE PERSONAL QUE SE REALIZAN EN LA QUINCENA, DE LO QUE REQUERIMOS VALIDACIÓN PARA HACER EFECTIVOS LOS MOVIMIENTOS. COMPROBAR NOMINAS.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de validación de la información**

2019-05-09

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

RECURSOS FINANCIEROS

**Importe total de la comisión**

870.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.