



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Entregar tarjetas de circulación, palizas de vehicular, material de oficina y limpieza, traer 2 vehículos, Chevrolet Tornado, placas:SZ-7372-E y Chevrolet Chevy placas: UTG-083-D, en las Coordinaciones de Zona, 02,03,04,05,06 y 08

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2019

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Felipe Carrillo Puerto, José María Morelos, Playa del Carmen, Kantunilkin y Cancun

Motivo del encargo o comisión

Entregar tarjetas de circulación, palizas del parque vehicular, entrega de material de oficina y limpieza, traslado de dos vehículos, chevrolet tornado, placas: SZ-7372-E y chevrolet chevy placas: UTG-083-D

Fecha de salida

05/27/2019 - 10:20

Fecha de regreso

05/28/2019 - 10:20

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

1740.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1740.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Entregar tarjetas de circulación, palizas del parque vehicular, entrega de material de oficina y limpieza, traslado de dos vehículos, Chevrolet Tornado, placas: SZ-7372-E y Chevrolet Chevy placas: UTG-083-D, en las Coordinaciones de Zona, Felipe Carrillo Puerto, José María Morelos, Playa del Carmen, Kantunilkin y Cancun

Resultados obtenidos

Se entrego en cada una de las Coordinaciones de Zona, las tarjetas de circulación y pólizas del parque vehicular que tienen asignado, entregamos material de oficina y de limpieza, de la coordinación de cancen trajimos 2 vehículos en mal estado a la Dirección General

Contribuciones

Que todo el parque vehicular de las Coordinaciones de Zona cuenten con su documentación adecuada y estén al día, que cada una de las coordinaciones tengan suministro de material de oficina y de limpieza para su buen desempeño y se siguen trasladando vehículos en mal estado a la Dirección general para su proceso de baja

Conclusiones

Se regularizo toda la documentación del parque vehicular de las coordinaciones de zona y así estar en tiempo y forma para cualquier eventualidad de siniestro,

Dotar de material de oficina y limpieza para el buen desempeño de las tareas encomendadas e imagen de las coordinaciones.

Con los traslados de vehículos a la Dirección general en mal estado, se esta depurando el parque vehicular y así valorarlos para su proceso de baja.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2019-05-30

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Recursos Financieros

Importe total de la comisión

1740.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.