



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## 20 de mayo.-Reunión de trabajo en la Secretaría de Finanzas y Planeación

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Universidad del Caribe

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

mayo

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Cancún

#### **Municipio de origen**

Benito Juárez

#### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Reunión en las instalaciones de la Secretaria de Finanzas y Planeación para dictamen de estructura de impuestos

**Fecha de salida**

05/20/2019 - 05:00

**Fecha de regreso**

05/20/2019 - 23:50

Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

784.00

**Viáticos no comprobables**

216.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1000.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

784.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

784.00

**Importe total no erogado**

216.00

Reportes

**Actividades realizadas**

Validación de la estructura por parte de la Secretaria de Finanzas y Planeación, considerando la corrida financiera propuesta.

**Resultados obtenidos**

Se acordó que la Secretaria de Finanzas y Planeación llevará a cabo el análisis y revisión de la estructura.

**Contribuciones**

Actualización de la plantilla del personal de la Universidad, alineado a la normatividad vigente.

**Conclusiones**

Las gestiones institucionales de los procesos administrativos y regulatorios permite el cumplimiento de la normatividad vigente.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2019-06-05

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Coordinación Administrativa (Departamento de Contabilidad)

**Importe total de la comisión**

1000.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.