Llevar a cabo la revisión de la bitácora de entradas y salidas, entrega de documentación, seguimiento a la instalación del lector de huella y plática sobre la modificación a la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2019

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen

Motivo del encargo o comisión

Llevar a cabo la revisión de la bitácora de entradas y salidas, entrega de documentación, seguimiento a la instalación del lector de huella y plática sobre la modificación a la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Fecha de salida

05/23/2019 - 05:00

Fecha de regreso

05/24/2019 - 14:10

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

1740.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1740.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1740.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Llevar a cabo la revisión de la bitácora de entradas y salidas, entrega de documentación, seguimiento a la instalación del lector de huella y plática sobre la modificación a la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Resultados obtenidos

Se realizó la revisión de la bitácora de entradas y salidas, entrega de documentación, el seguimiento a la instalación del lector de huella y se llevó a cabo la plática sobre la modificación a la Ley de Responsabilidades Administrativas de

los Servidores Públicos.

Contribuciones

Aclarar dudas, tener un mejor control de entradas y salidas, dar agilidad a la documentación y correspondencia.

Conclusiones

Ser enlace entre el personal de la Coordinación de Zona y nuestras Oficinas Centrales

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2019-06-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección administrativa

Nota

Ninguna

Importe total de la comisión

1740.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.