comisión a la ciudad de mexico reunión oficinas centrales del ISSSTE

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Centro de Estudios de Bachillerato Técnico Eva Sámano de López Mateos

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2019

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino
México

Estado de destino

Ciudad de México
Ciudad de destino
Ciudad de Mexico
Motivo del encargo o comisión
comisión a la ciudad de mexico reunión oficinas centrales del ISSSTE
Fecha de salida
06/05/2019 - 06:00
Fecha de regreso
06/06/2019 - 02:30

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje aéreo
7358.50
Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)
0.00
Hospedaje
0.00
Importe ejercido por partida de viáticos
7358.50

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación
600.00
Arrendamiento de Vehículos
480.00

Recurso económico
Estatal
Importe total erogado con motivo del encargo o comisión
980.00
Importe total no erogado
0.00

Reportes

Actividades realizadas
Reunión con los nuevos directivos del ISSSTE, para la individualización de los montos afectados a las participaciones del gobierno del estado a favor del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”
Resultados obtenidos

Se establecieron acuerdos de apoyo y fechas estimadas para resolver e individualizar en un periodo considerable las afectaciones a favor del centro educativo.

Contribuciones

El Centro educativo, se compromete a generar todas las líneas de captura en la medida de sus posibilidades, siempre y cuendo el ISSSTE le cambie su usuario al sistema SIRI, ya que el Organismo, ya viene trabajando con el nuevo sistema de Prefactura-BUDART.

Conclusiones

Realizar el trabajo de forma conjunta y coordinada, con la finalidad de que los trabajadores tengan en sus cuentas de SAR los recursos establecidos.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2019-06-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.