



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **REALIZAR TRABAJOS PREVIOS A LA REUNIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN, A CELEBRARSE LOS DÍAS 13 Y 14 DE JUNIO**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2019

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCÚN

**Motivo del encargo o comisión**

REALIZAR TRABAJOS PREVIOS A LA REUNIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN, A CELEBRARSE LOS DÍAS 13 Y 14 DE JUNIO DE 2019, EN CANCÚN

**Fecha de salida**

06/03/2019 - 05:00

**Fecha de regreso**

06/05/2019 - 23:00

**Datos de la partida**

**Viáticos comprobados**

3000.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3000.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1896.93

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3000.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

TRABAJOS PREVIOS A LA REUNIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN

**Resultados obtenidos**

TRABAJOS PREVIOS A LA REUNIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN, LA CUAL SE LLEVARA A CABO LOS DÍAS 13 Y 14 DE JUNIO DE 2019 EN LA CD. DE CANCÚN

**Contribuciones**

VISITA AL HOTEL SEDE PARA LAS SUPERVISIONES DE SALONES Y LOS ESPACIOS PARA LA REUNIÓN. CONFIRMACIÓN DE HOTELES PARA EL HOSPEDAJE DE LOS 90 PARTICIPANTES.

**Conclusiones**

SE REALIZARON SUPERVISIONES DE HOTELES Y ESPACIOS, SE TRABAJO EN LA LOGÍSTICA DE LOS TRASLADOS AL EVENTO

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2019-06-19

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Recursos financieros

**Importe total de la comisión**

3000.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.